



Vimmerby
kommun

Skyltpolicy & Riktlinjer för uteserveringar mm

**Uppställning av lösa
reklamskyltar och skyltvaror på
gatu- och gångbaneutrymmen
samt riktlinjer för uteserveringar
i Vimmerby kommun**

Antagen av Kommunfullmäktige
2015-06-22 § 163

Uppställning av lösa reklamskyltar och skyltvaror på gatu- och gångbanetrymmen

1. Lämplig plats skall finnas för de utställda föremålen. Reklamskyltar eller varor får ej vara siktskymmande, hindrande eller störande. Gående skall obehindrat kunna passera. Av- och påstigning från fordon får ej störas eller hindras. **Speciellt skall funktionshindrades krav på tillgänglighet beaktas.** Vid ianspråktagande av gångbaneyta skall kvarvarande område för fotgängare vara minst 1 meter brett.
2. Reklamskyltar skall vara placerade invid fasad.
3. Blommor skall placeras invid fasad och högst 0,5 meter från husliv. Andra sortiment skall uppställas invid fasad.
4. De utställda skyltarna, varuställningarna och liknande skall ha stabila konstruktioner.
De får inte medföra någon risk för att gående snubblar eller förorsaka någon annan skada. Utställare svarar för skador på tredje man.
5. Reklamskyltar får endast innehålla anslag som avser innehavarens affärsrörelse. En skylt tillåts för varje affärsingång rörelsen har. Skyltningen skall ske i anslutning till entrén.
6. Skyltar, varor och liknande får endast vara utställda under den tid affärsidkaren håller öppet för allmänheten. Vid behov skall disponerat område städas efter det att anordningar av varor tagits bort. Under snöröjningsperioder är skyltning på mark förbjuden.
7. Ansvarig skyltare skall ställa sig till efterrättelse om de ytterligare föreskrifter som samhällsbyggnadsavdelningen eller polismyndigheten kan meddela med avseende på trafiksäkerhet, ledningsdragnings, gatuarbete, underhåll av allmän platsmark eller övrigt.
8. Upplåtelsen sker på villkor att kommunen inte förorsakas något arbete eller någon kostnad till följd av anordningen.

Vid tillfälliga arrangemang såsom cirkus eller liknande har kommunen arbetat fram platser som anses lämpliga för sådan affischering. Dessa redovisas i [bilaga 1](#).

Med tillfällig affischering avses följande:

- 7 dagar i samband med tillfälliga arrangemang.
- 1 månad i samband med val.

Riktlinjer för uteserveringar mm i Vimmerby kommun

Riktlinjerna avser de uteserveringar som upprättats på allmänplatsmark genom markupplåtelseavtal med Vimmerby kommun.

Avsikten med riktlinjerna är att den offentliga miljön i Vimmerby ska präglas av kvalitet och trivsel, samtidigt som de ger samtliga aktörer samma förutsättningar att delta i en sund konkurrens. Innan markupplåtelseavtal tecknas skall samråd enligt punkterna nedan ha skett med Vimmerby kommun.

Näringsidkaren är själv skyldig att i god tid och god ordning ombesörja nödvändiga tillstånd för den aktuella verksamheten, och att i god ordning följa föreskrifter från berörda myndigheter.

Placering

Markupplåtelse för servering kan endast göras i direkt anslutning till ett permanent näringsställe, varifrån uteserveringen betjänas. Detta för att säkerställa en kvalitet på mat och dryck som endast kan uppnås ifrån godkända kök i enlighet med livsmedelslagen.

Undantag från detta kan endast ske för serveringar av tillfällig art i en tydlig tidsavgränsad period ej överstigande en vecka. Dock måste särskilda skäl finnas för att ett sådant undantag ska beviljas.

Utformning

Om ett markupplåtelseavtal för uteservering skall upprättas att gälla året runt, så att uteserveringen uppfattas som permanent, så ska utformning och färgsättning av uteserveringen göras på ett sådant sätt att den passar väl in med fastigheten den ansluter till. Näringsidkaren skall rådgöra med Vimmerby kommun om utformningen av uteserveringen. Om markupplåtelseavtal har upprättats för åretruntsbruk så skall uteserveringen också hållas i fullt brukbart skick året runt, utan att tjänstgöra som lagrings- eller uppställningsplats. Delar av motivationen till att tillåta åretruntsserveringar är att förlänga säsongen och möjliggöra uteservering året runt när vädret så tillåter, och då skall också uteserveringen vid gynnsam väderlek kunna nyttjas av kunderna oavsett årstid.

Trädäck eller annat golv

Huvudinriktningen är att stadens uteserveringar skall ligga direkt på gatan/marken för att hålla en så öppen och tillgänglig miljö som möjligt. Avsteg från denna princip kan göras där lutningen på marken omöjliggör servering direkt på marken. Avses sådant avsteg skall detta aviseras och samråd skall ske med Vimmerby kommun.

Avgränsning/inhägnad vid åretruntserveringar

De uteserveringar som upprättas permanent eller för åretruntbruk skall ha inhägnad/avgränsningar som väl överensstämmer med fastighetens stil och färgsättning.

Samråd ska ske med Vimmerby kommun innan byggnation/färgsättning.

Avgränsning/inhägnad vid sommarserveringar

De serveringar som önskar teckna markupplåtelseavtal endast för sommarsäsongen skall som del av arrendet betala hyra för en gemensam typ av avgränsning/staket som tillhandahålls av kommunen i samband med markupplåtelseavtalet. Ingen annan typ av avgränsning/staket är tillåten om inte samråd har skett och särskilda skäl finns. Om serveringen inte tillhandahåller alkohol och därmed inte är tvingad av tillståndsvillkoren att ha avgränsningar så måste inte sådana finnas.

Möblering

Såväl sommar- som åretruntserveringar skall möbleras med god kvalitet och estetik.

Möbleringen skall ta hänsyn till den totala miljön och hjälpa snarare än stjälpa den estetiska upplevelsen i staden. Samråd ska ske med Vimmerby kommun.

Tak/regnskydd

Kommunen förordar sol- och regnskydd av parrasolltyp över serveringarna som vid tillfälle kan fällas ner/undan för att ge en öppnare och mer tillgänglig nivå. Ett regelrätt väggfast tak är byggnadslovspliktigt och godtas endast i undantagsfall. Skulle så göras åligger det näringsidkaren själv att i god tid och ordning söka bygglov.

Tillstånd

För markupplåtelse av offentlig plats/allmän platsmark krävs tillstånd av polismyndigheten. Ansökan skall göras skriftligt till polisen. Kommunen är remissinstans och yttrar sig över ansökan innan tillstånd lämnas.

För närmare information kontakta Magnus Carlsson på telefon 0492 – 76 90 58 eller Malin Myrén på telefon 0492 – 76 90 63.

Miklos Hatházi
Samhällsbyggnadschef

Magnus Carlsson
Projekt- & Utredningschef

Bilaga 1

Offentliga platser i Vimmerby kommun lämpliga för tillfällig affischering

Vimmerby

1. Lundgatan
Grönområde mellan Torsgatan och Lundgatan.
2. Lundgatan
Grönområde utmed Lundgatan öster om Vimarskolan.
3. Prästgårdsgatan
Grönområde utmed östra sidan av Prästgårdsgatan norr om Skogsgatan.
4. Vimmerbyallén
Grönområde mellan väg 23/34 och Vimmerbyallén norr om Åbrovägen.
5. Vimmerbyallén
Grönområde utmed Vimmerbyalléns södra sida mellan järnvägsövergången och badhusgatan.
6. Södra Ringleden
Grönområde utmed Södra Ringledens västra sida mellan Åbrovägen och Hultsfredsvägen.

Södra Vi

1. Grönområde mellan Södra Storgatan och Rumskullavägen (2 platser).
2. Grönområde sydost Södra Storgatan (Brunnsparken).
3. Grönområde väster Björkavägen och norr om Syrenvägen.

Gullringen

1. Grönområde i anslutning till p-plats mellan Storgatan och Ringvägen.

Storebro

1. Grönområde väster Vimmerbyvägen och norr Centrumgatans anslutning till Vimmerbyvägen.

Frödinge

1. Grönområde norr om Skolgatan väster om anslutningen med Västerviksvägen.

Tuna

1. Grönområde mittemot Oskarshamnsvägen 15.

Rumskulla

1. Grönområde väster om Mariannelundsvägen och söder om Ingatorpsvägen.

Villkor för tillfällig affisivering:

- Valaffisivering: För valår gäller tid för uppsättning 17 augusti – 21 september.
- Max 7 dagar för övriga arrangemang o.dy.
- Sökande skall i övrigt följa kommunens anvisningar för affisivering.
- Skyltar/affischer skall placeras så att de inte är siktskymmande för trafikanterna.
- Tillstånd medges inte för uppsättning av banderoller över gator.