



Vimmerby kommuns policy för avknoppning, privatisering och/eller entreprenadisering av kommunal verksamhet

Antagen av kommunfullmäktige 2002-05-27 § 51



VIMMERBY KOMMUNS POLICY FÖR AVKNOPPNING, PRIVATISERING OCH/ELLER ENTREPRENADISERING AV KOMMUNAL VERKSAMHET

Allmänt

Vimmerby kommun ser positivt på och vill aktivt medverka till att alternativa driftformer tillskapas inom den kommunala verksamheten. En viktig del i detta arbete är att även anställda i kommunen stimuleras till att utveckla och tillåts förverkliga idéer om verksamhetsutveckling via eget företagande inom det traditionellt kommunala arbetsområdet. Kommunens grundläggande syn är att genom fler alternativa driftformer stimuleras även verksamhetsutveckling och nytänkande i den egna organisationen.

Denna policy omfattar i tillämpliga delar hela det kommunala arbetsfältet. Myndighetsutövning och liknande undantas från privatisering och entreprenadisering om det inte uttryckligen ges sådan möjlighet enligt svensk lag.

Huvudprinciperna vid avyttring eller konkurrensutsättning av kommunal verksamhet skall vara:

- **Konkurrensneutralitet.** Objektivt vid värdering av privat eller offentlig driftform. Likartad offentlig och privat verksamhet skall bedömas från samma beräkningsgrunder och förutsättningar.
- **Kvalitetsneutralitet.** Annan driftform skall till given kostnad och kvalitetsnivå ge lika stor eller större bruksnytta än vid fortsatt kommunal drift.
- **Kostnadsneutralitet.** Kommunens kostnader för verksamhet som avyttras skall med lika förutsättningar i övrigt vara lika eller lägre än vid fortsatt kommunal drift.

Kommunens ansvar för kvalitet, etableringskostnader och skydd för tredje man

Kommunens grundläggande krav på anordnare av viss verksamhet är att de uppfyller i särskilda föreskrifter antagna krav för godkännande och auktorisation. Detta gäller i första hand inom utbildnings- och omsorgsverksamhet. För skolor meddelar skolverket auktorisation. Berörda styrelser och nämnder utfärdar i övrigt sådana föreskrifter.

Kommunen beviljar inte anställd eller annan som övertar drift av verksamhet någon form av kreditstöd som lån eller borgen på lån. Det åligger företaget att på ordinarie kreditmarknad anskaffa erforderligt kapital.

Om företaget går i konkurrs och verksamheten därför avvecklas skall kommunen erbjuda tredje man liknande brukartjänst via kommunens ordinarie tjänsteutbud.

Kommunen påtar sig inga förpliktelser mot anordnarens anställda, ägare eller leverantörer.

De ekonomiska villkor mm skall regleras i särskilt avtal som antas av kommunfullmäktige. Om kommunen fastställt taxor för viss verksamhet skall dessa följas. Anordnare har dock möjlighet att erbjuda tilläggstjänster mot särskild avgift under förutsättning att detta inte står i strid med gällande tillämpningsregler eller auktorisationskrav.

Generella villkor för anställda i Vimmerby kommun som vill starta eget.

Anställd som beslutat sig för att starta eget företag skall snarast informera närmaste chef. Kommunen garanterar, om så önskas, den anställde anonymitetsskydd i sådana informationsområden. Anställd får inte under arbetstid i kommunens lokaler eller med kommunens utrustning arbeta med förberedelser och planering av det egna företaget. Kommunen kan bevilja tjänstledighet utan lön under högst två år för att ge den anställde möjlighet att pröva sin affärsidé i eget företag. Därefter måste den anställde säga upp sin anställning i kommunen om han/hon önskar fortsätta sitt företag.

Start av eget företag innebär stort behov av information och kunskap om företagandets villkor. För att stimulera till eget företagande och för att ge goda förutsättningar för det nystartade företaget erbjuder kommunen de anställda som utvecklat konkreta planer på eget företag möjlighet att utan avgift delta i Starta Eget-utbildning som minst två gånger per år anordnas inom ramen för kommunens näringslivsarbete.

Om anställd eller grupp av anställda önskar starta verksamhet i eget företag eller i företagsliknande former där det tidigare bedrivits kommunal verksamhet i egen regi skall följande gälla.

Om anordnaren övertar befintlig kommunal lokal skall hyresnivåer enligt kommunens internhyressystem tillämpas som grund. Därefter tillämpas hyreslagens bestämmelser för villkorsändring eller uppsägning mm.

Inventarier eller annan utrustning kan överlåtas till marknadspris. Om marknadspris är svårt att fastställa skall en opartisk värdering ligga till grund för överlåtelsen.

Om den nystartade verksamheten innebär frågor om övertagande av befintlig personal regleras detta i lagen om anställningsskydd. Enligt lagen övergår de enskilda anställningsavtalen med automatik till förvärvaren. Den enskilde arbetstagaren har dock rätt att stanna kvar i en anställning hos överlåtaren.

Om frågor om tjänstledighet i sådant sammanhang uppkommer skall kommunen ha en positiv syn på vad gäller den personal som skall privatanställas. Tjänstledighet kan i detta sammanhang beviljas för en tid om högst två år.



VIMMERBY KOMMUN
Kommunstyrelseförvaltningen
598 81 VIMMERBY
www.vimmerby.se