

Riktlinjer för bilkörning under vistelsetid i förskola, skola och gymnasium

Huvudmannen har tillsynsansvar vid skolresor och utflykter om det är en del av utbildningen och sker under skoltid.¹

Riktlinjerna gäller för samtliga skolformer och skolenheter i Vimmerby kommun. Huvudregeln är att personal inte ska använda privata bilar för transport av barn och elever under vistelsetid i förskolor, grundskolor, anpassad grundskola, fritidshem och gymnasium.

Akuta situationer

Att anställda inom ovan nämnda skolformer i Vimmerby kommun använder privata bilar under arbetstid kan förekomma vid akuta situationer. Personalen försöker alltid kontakta vårdnadshavare i akuta situationer. Om en vårdnadshavare inte är tillgänglig kan barn/elev bli transporterat i personals bil om det anses vara det bästa för barnet/eleven. Ett exempel kan vara att personal kör barn/elev till vårdcentral vid en allergisk reaktion eller om en incident lett till att ett sår bör tas omhand av vårdpersonal. Skulle situationen anses vara allvarlig ringer personalen alltid 112.

Personer i bilen är försäkrade via trafikförsäkringen om de skulle skadas vid en krock eller avåkning. Barn och elever är dessutom försäkrade dygnet runt i den kollektiva olycksfallsförsäkringen som Vimmerby kommun tecknat.

Enligt Trafikverket ska alla barn som är kortare än 135 cm använda en särskild skyddsanordning (babyskydd, bilbarnstol, bältesstol eller bälteskudde). Barn i bakåtvända skydd får endast sitta på en plats utrustad med en passagerarkrock-kudde om krockkudden har satts ur funktion.

¹ Det finns inga nationellt fastställda riktlinjer för skolresor eller utflykter. Varje skola måste ta fram och utveckla rutiner och riktlinjer för sådana aktiviteter och vad eleverna har att förhålla sig till. <https://www.skolverket.se/regler-och-ansvar/ansvar-i-skolfragor/tillsynsansvaret>

Utflykter

Vid utflykter under skoltid och fritidstid används endast lokaltrafik, kollektivtrafik eller inhyrd buss med chaufför. Det kan förekomma att personal använder privata bilar vid utflykter/studiebesök till exempel som följevagn till en inhyrd buss.

Inför utflykter och studiebesök under skoltid och fritidstid upprättar alltid berörda pedagoger en riskbedömning som delges rektor.

Privat bil som följevagn

Om privat bil används i tjänsten som följevagn är föraren ansvarig för att bilen är besiktigad, skattad och försäkrad samt att de trafikregler och lagar som finns följs.

Undantag från huvudregeln

Undantag från huvudregeln får göras på gymnasiet för APL-besök och moment inom fordons- och transportprogrammet. Vid studiebesök används i första hand kollektivtrafik och i andra hand hyrs bil/minibuss som körs av personal. Om dessa alternativ inte är genomförbara kan personal i samråd med rektor besluta om att använda privat bil.