

**Delegationsordning för socialnämnden
Del A -för myndighetsutövning
Del B -för personalärenden, fördelning av
arbetsmiljöuppgifter m.m.**

**Bilaga: sammanställning av socialjourens beslutanderätt
i enlighet med denna delegationsordning**

Innehåll

| | |
|--|-----------|
| Allmänt om beslutanderätt och delegering | 4 |
| 1 Organisationen i kommunen | 4 |
| 2 Allmänna frågor om delegering | 5 |
| 3 Lagstiftningen | 5 |
| 4. Delegering av ärenden till presidiet, ett utskott, en ledamot eller ersättare | 6 |
| 5. Delegering av ärenden till anställda | 6 |
| 6. Delegation till en grupp anställda eller så kallad blandad delegering | 7 |
| 7. Beslutsfattare när en konsult anlitas för uppdrag | 7 |
| 8. Lämplig beslutsnivå | 7 |
| 9. Vad man kan delegera? | 8 |
| 10. Anmälan till nämnd | 10 |
| 11. Innebörden av ett delegeringsbeslut | 10 |
| 13. Kompletterande beslutanderätt | 11 |
| Delegationsordning, del A | 13 |
| 1. Socialtjänstlagen (SoL), omsorg om äldre och personer med funktionsnedsättning | 13 |
| 2. Lag om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS) | 17 |
| 3. Patientsäkerhetslag (2010:659) och Hälso- och sjukvårdslagen (2017:30) | 23 |
| 4. Beslutanderätt enligt lag - individ- och familjeomsorg | 24 |
| 5. Socialtjänstlagen m.m. – individ och familjeomsorg | 31 |
| 6. Vård av barn och unga enligt LVU | 43 |
| 7. Vård av missbrukare enligt LVM | 48 |

| | | |
|--------------------------------|--|----|
| 8. | Föräldrabalken..... | 50 |
| 9. | Alkohollagen och lotterilagen | 53 |
| 10. | Överklaganden, yttranden och anmälningar m.m. till domstol, åklagarmyndighet och andra myndigheter | 56 |
| 11. | Offentlighets- och sekretesslagen m.m..... | 62 |
| 12. | Dataskyddsförordningen..... | 64 |
| Delegationsordning, del B..... | | 65 |
| 1. | Personalärenden..... | 65 |
| 2. | Övrigt | 72 |

Allmänt om beslutanderätt och delegering

1 Organisationen i kommunen

Styrelsen

Enligt 6 kap. 1 § kommunallagen (KL) ska kommunstyrelsen leda och samordna förvaltningen av kommunens eller landstingets angelägenheter och ha uppsikt över övriga nämnders och eventuella gemensamma nämnders verksamhet. Styrelsen ska även ha uppsikt över sådan avtalssamverkan som sker enligt 9 kap. 37 § eller enligt annan lag eller författning. Styrelsen ska också ha uppsikt över kommunal verksamhet som bedrivs i sådana juridiska personer som avses i 10 kap. 2-6 §§ och sådana kommunalförbund som kommunen eller landstinget är medlem i.

Enligt 6 kap 8 § får fullmäktige besluta att styrelsen får fatta beslut om särskilt angivna förhållanden som rör andra nämnders verksamhet. Styrelsen får dock inte ges rätt att fatta beslut som rör andra nämnders myndighetsutövning, tillämpningen av lag eller ärenden som i övrigt rör enskilda.

Mer om styrelsens uppgifter finns främst i kapitel 6 i KL.

Nämnderna

Fullmäktige ska enligt 3 kap. 4 § KL tillsätta de nämnder som utöver styrelsen behövs för att fullgöra kommunens eller landstingets uppgifter enligt lag eller annan författning och för övrig verksamhet. Enligt kap. 6 § 3 KL beslutar nämnderna i frågor som rör förvaltningen och i frågor som de enligt lag eller annan författning ska ha hand om. Nämnderna beslutar också i frågor som fullmäktige har delegerat till dem.

Enligt 6 kap. 6 § KL ska fullmäktige, om inte något annat anges i lag eller annan författning, bestämma nämndernas verksamhetsområden och inbördes förhållanden. Fullmäktige får besluta

1. att en nämnd ska ha hand om en eller flera verksamheter i hela kommunen eller landstinget,
2. att en nämnd ska ha hand om en eller flera verksamheter för en del av kommunen eller landstinget,
3. att en nämnd ska ha hand om verksamheten vid en eller flera anläggningar, och
4. att en nämnd ska tillhandahålla tjänster åt en annan nämnd.

I KL kap 6, § 4-5 står att nämnderna bereder fullmäktiges ärenden och ansvarar för att fullmäktiges beslut verkställs. Nämnderna ska redovisa till fullmäktige hur de har fullgjort sådana uppdrag som fullmäktige har lämnat till dem med stöd av 5 kap. 2 och 4 §§.

Enligt 6 kap. 6 § KL ska nämnderna var och en inom sitt område se till att verksamheten bedrivs i enlighet med de mål och riktlinjer som fullmäktige har bestämt samt de bestämmelser i lag eller annan författning som gäller för verksamheten. De ska också se till att den interna kontrollen är tillräcklig och att verksamheten bedrivs på ett i övrigt tillfredsställande sätt. Detsamma gäller när skötseln av en kommunal angelägenhet med stöd av 10 kap. 1 § har lämnats över till någon annan.

Reglementen

Av 6 kap. 44 § KL framgår att fullmäktige ska anta reglementen om nämndernas verksamhet och arbetsformer.

2 Allmänna frågor om delegering

Med delegering avses att socialnämnden överför självständig beslutanderätt, det vill säga ger någon i uppdrag att fatta beslut på nämndens vägnar i vissa ärenden. Besluten gäller på samma sätt som om nämnden själv fattat dem. Beslut som fattas av en tjänsteman utan delegering i ärendet saknar laga verkan, det gäller alltså inte.

Utöver delegering finns en kompletterande beslutanderätt i LVU och LVM. Till skillnad mot beslutanderätt genom delegering är den kompletterande beslutanderätten endast avsedd att användas när beslut av socialnämnden eller delegat inte går att avvakta.

3 Lagstiftningen

Kommunallagen (KL) gäller. Ett viktigt syfte i lagstiftningen är att de förtroendevalda genom utökade möjligheter till delegering ska avlastas ärenden av mer rutinartad karaktär och få möjlighet att ägna mer tid och uppmärksamhet åt frågor av övergripande och principiell betydelse. Vidare har ökad delegering av befogenheter till de anställda ansetts vara ett viktigt medel för att förbättra servicen och effektiviteten inom förvaltningen.

4. Delegering av ärenden till presidiet, ett utskott, en ledamot eller ersättare

En nämnd får enligt KL kap 6 § 37-39 uppdra åt presidiet, ett utskott, en ledamot eller ersättare att besluta på nämndens vägnar i ett visst ärende eller en viss grupp av ärenden. En nämnd får även uppdra åt en anställd att besluta enligt 7 kap. 5-8 §§. Begränsningar av delegationen framgår av punkt 8 i dessa förord.

En nämnd får uppdra åt ordföranden, eller en annan ledamot som nämnden har utsett, att besluta på nämndens vägnar i ärenden som är så brådskande att nämndens avgörande inte kan avvaktas. Dessa regler kompletteras genom särskilda föreskrifter i annan lagstiftning, t.ex. 10 kap 4 - 6 §§ socialtjänstlagen.

Enligt KL beslutar varje nämnd själv inom de ramar som lagen anger vilka ärendegrupper eller enskilda ärenden som skall göras till föremål för delegering och vem som skall erhålla beslutanderätten på nämnden vägnar.

5. Delegering av ärenden till anställda

I KL 7 kap. står det om delegering till anställda. En nämnd får uppdra åt en anställd hos kommunen eller landstinget att besluta på nämndens vägnar i ett visst ärende eller en viss grupp av ärenden. Vissa generella undantag från delegering finns dock i 6 kap. 38 § KL. Flera specialförfattningar, t.ex. socialtjänstlagen, innehåller också uttryckliga delegeringsförbud, som grundas på en bedömning av vissa ärendens principiella betydelse. I sådana ärendegrupper eller enskilda ärenden får beslutanderätten inte delegeras från nämnden.

Om en nämnd uppdrar åt en förvaltningschef inom nämndens verksamhetsområde att fatta beslut, får nämnden överlåta åt förvaltningschefen att i sin tur uppdra åt en annan anställd inom kommunen eller landstinget att fatta beslutet. Detta kallas för vidaredelegering. Denna möjlighet har införts för att underlätta utveckling av målstyrning av verksamheten och smidiga lösningar vid tillfälliga arbetsanhopningar eller sjukdom (prop. 1990/91:117 s. 103). Nämnden kan således genom beslut ge förvaltningschef rätt att vidaredelegera sin beslutanderätt till annan anställd.

Om en nämnd uppdrar åt en anställd att besluta på nämndens vägnar, får nämnden ställa upp villkor som innebär att brukarna av nämndens tjänster ska ges tillfälle att lägga fram förslag eller att yttra sig, innan beslutet fattas. Nämnden får också bestämma att en anställd får fatta beslut endast om företrädare för brukarna har tillstyrkt beslutet.

Vidaredelegerad beslutanderätt kan återkallas av såväl nämnden som förvaltningschefen. Dessa kan även föregripa ett beslut genom att ingripa i ärendet och överta beslutsfattandet. I delegeringsordningen bör ersättare för delegat vid t.ex. sjukdom och semester utses.

Nämnden ska besluta om i vilken utsträckning beslut som har fattats ska anmälas till den. Beslut som inte anmäls ska protokollföras särskilt, om beslutet får överklagas enligt bestämmelserna i 13 kap.

Offentlighetsprincipen och den därmed förknippade rätten att ta del av allmänna handlingar förändras inte av att beslutanderätten delegeras.

6. Delegation till en grupp anställda eller så kallad blandad delegering

Det går inte att delegera till en grupp anställda eller till en grupp bestående av anställda och förtroendevalda att gemensamt fatta beslut, så kallad blandad delegering.

7. Beslutsfattare när en konsult anlitas för uppdrag

När beslutanderätten finns på socialsekreterarnivå eller annan handläggarnivå i delegationsordningen handlägger konsult ärendet och lägger ett förslag till beslut. Beslutsdelegat i dessa ärenden är enhetschef. Är konsult anlita som enhetschef fattar annan enhetschef beslut.

8. Lämplig beslutsnivå

Lagstiftningen sätter vissa yttre gränser för delegeringen, men det innebär inte att nämnden alltid bör delegera allt som är tillåtet, exempelvis till handläggaren.

En avvägning måste alltid göras mellan vad som är ändamålsenligt ur verksamhetssynpunkt, lämpligt med hänsyn till personalens kompetens och med hänsyn till att en del beslut är av ingripande karaktär för den enskilde m.m. I vissa fall bör beslutanderätten således läggas på politisk nivå, medan tjänsteman i arbetsledande ställning eller handläggande tjänsteman i andra fall är lämplig beslutsfattare.

9. Vad man kan delegera?

Delegering och ren verkställighet

Kommunallagen skiljer mellan beslut som måste delegeras och beslut som innebär ren verkställighet. Delegeringsordningen ska inte omfatta ärenden av rent verkställande art. Gränsdragningen mellan delegering och ren verkställighet är inte helt klar. Följande skillnader kan dock uppmärksammas. Delegering innebär överlåtande av en beslutsfunktion, vilket betyder att delegaten inträder i nämndens ställe. Beslutet skall kunna överklagas, antingen genom kommunalbesvär eller förvaltningsbesvär. Även att lämna yttranden innebär självständiga bedömningar, trots att yttranden normalt inte kan överklagas. Verkställighet innebär däremot en åtgärd som normalt finns inom tjänstemannens område.

Ärendegrupp eller enskilt ärende

Delegeringen kan avse en hel ärendegrupp, vilket är det vanligaste, eller ett enskilt ärende. Som exempel kan nämnas när nämnden tagit ställning i sak i ett visst ärende, men det krävs vissa formella kompletteringar som hindrar nämnden att fatta beslut direkt. I stället för att nämnden tar upp ärendet en gång till kan beslutanderätten delegeras (prop. 1990/91:117 s. 203).

Delegationsbegränsningar i kommunallagen

Av 6 kap.§ 38 framgår att beslutanderätten inte får delegeras när det gäller

1. ärenden som avser verksamhetens mål, inriktning, omfattning eller kvalitet,
2. framställningar eller yttranden till fullmäktige liksom yttranden med anledning av att beslut av nämnden i dess helhet eller av fullmäktige har överklagats,
3. ärenden som rör myndighetsutövning mot enskilda, om de är av principiell beskaffenhet eller annars av större vikt,
4. ärenden som väckts genom medborgarförslag och som lämnats över till nämnden, eller
5. ärenden som enligt lag eller annan författning inte får delegeras. Sådana föreskrifter är 10 kap 4 och 5 §§ SoL.

Andra punkten innebär ett förbud mot delegering av yttranden med anledning av överklaganden av beslut som socialnämnden i dess helhet har fattat. Däremot är delegering möjlig om det överklagade beslutet fattats efter delegering. Rätten att lämna sådana yttranden kan delegeras till den som fattat det överklagade beslutet men däremot inte till en lägre beslutsnivå.

Enligt tredje punkten är delegering av ärenden som avser myndighetsutövning mot enskild i vissa fall inte tillåten. Flertalet beslut enligt LVU innebär myndighetsutövning mot enskild och är ofta av stor betydelse för denne. Bestämmelsen ska dock ses ur ett verksamhetsperspektiv. I socialnämndens uppgifter ingår normalt att fatta beslut med stöd av LVU. Det är därför endast om det enskilda ärendet av någon anledning är principiellt viktigt som det inte omfattas av möjligheten till delegering.

Delegationsbegränsningar i socialtjänstlagen

Vissa av socialnämndens beslut är mycket integritetskänsliga för den enskilde. Därför har möjligheten till delegering i vissa fall begränsats på så sätt att beslutanderätten endast går att delegera till en särskild avdelning som består av ledamöter eller ersättare i nämnden (politiskt utskott). Dessa begränsningar återfinns i 10 kap 4 § SoL och framgår av delegeringsförteckningen (avsnitt 1). Bestämmelsen syftar till att utesluta uppräknade ärendegrupper från överföring av beslutanderätt till vissa delegater. Något indirekt delegeringsförbud för andra ärenden är däremot inte avsett med bestämmelsen.

Ytterligare regler om delegering finns i 10 kap 5 § SoL. I denna paragraf ges delegeringsrätt i ett flertal frågor där socialnämnden skall medverka enligt FB. Delegeringsrätten är dock i vissa avseenden begränsad. Den gäller inte befogenhet enligt 2 kap. 9 § FB att besluta att inte påbörja en utredning eller att lägga ned en påbörjad utredning (d.v.s. utredning om faderskap). I 10 kap 5 § SoL meddelas också vissa andra delegeringsförbud. Alltså får delegering inte ske i frågor som avses i 5 kap 2 § SoL. Där föreskrivs att socialnämnden, när ett barns bästa kräver det, får förbjuda en person som har sitt hem inom kommunen att utan nämndens medgivande ta emot andras underåriga barn för vistelse i hemmet som inte är tillfällig. Här avses även feriehem. Vidare får uppdrag att besluta på nämndens vägnar inte omfatta befogenhet att fullgöra vad som ankommer på nämnden enligt 5 § lagen (1947:529) om allmänna barnbidrag eller 17 § lagen (1996:1030) om underhållsstöd. Dessa föreskrifter ger socialnämnden befogenhet att göra framställning hos försäkringskassan om att barnbidrag och underhållsstöd skall kunna betalas ut till annan lämplig person eller till nämnden.

Delegering av besvärsmätt

Beslut att överklaga dom av allmän förvaltningsdomstol går att delegera, liksom beslut att begära inhibition. En förutsättning är att det överklagade beslutet i sig är delegerbart. Ett ärende blir inte heller av särskild betydelse enbart på grund av att det överklagats utan avgörande är den sakfråga som är aktuell. Bemyndigandet ska vara försett med det i 6 kap. 38 § KL angivna förbehållet, att vad gäller ärenden som rör myndighetsutövning mot enskilda delegeringen inte får omfatta ärenden av principiell beskaffenhet eller annars av större vikt.

10. Anmälan till nämnd

Enligt 6 kap. 40§ KL (förtroendevalda) och 7 kap. § 8 (anställda) ska nämnden besluta i vilken utsträckning beslut som har fattats med stöd av uppdrag enligt 37 § ska anmälas till den. Beslut som inte anmäls ska protokollföras särskilt, om beslutet får överklagas enligt bestämmelserna i 13 kap. Sådana beslut som avses i 39 § ska anmälas vid nämndens nästa sammanträde. Delegeringsbeslut kan redovisas muntligt eller skriftligt i nämnden. Nämnden beslutar själv om formerna.

11. Innebörden av ett delegeringsbeslut

Beslut med stöd av delegering innebär ett beslut på nämndens vägnar på samma sätt som om nämnden själv fattat beslutet. Beslutet kan inte ändras av nämnden i annat fall än när nämnden kan fatta ett nytt beslut. Finner nämnden att delegeringsordningen bör ändras, t.ex. för att någon utövar sin beslutanderätt på ett olämpligt sätt, kan nämnden återkalla den givna beslutanderätten. Detta kan göras generellt för en viss grupp av ärenden, för en viss tjänsteman eller för ett visst ärende. Nämnden kan också genom eget handlande föregripa ett beslut i ett enskilt ärende av den som fått beslutanderätten genom att själv ta över ärendet och fatta beslut.

12. Delegering av beslut i brådskande ärenden där nämndens avgörande inte kan avvaktas

Delegering till ordförande eller ledamot i nämnden i brådskande ärenden

I KL finns en generellt utformad möjlighet till delegering när ett beslut behöver fattas snabbt. En nämnd får enligt 6 kap. 39 § KL uppdra åt ordföranden, eller en annan ledamot som nämnden har utsett, att besluta på nämndens vägnar i ärenden som är så brådskande att nämndens avgörande inte kan avvaktas.

Det rör sig alltså här om ärenden som oundgängligen måste avgöras. Vilka beslut som kan delegeras och om det finns några begränsningar framgår inte av lagtexten. Frågan är därför om denna delegering även kan omfatta beslutanderätt som annars inte är delegerbar.

I förarbetena (prop. 1990/91:117 s. 205) uttalas att ”Någon begränsning av möjligheterna att delegera enligt denna bestämmelse med hänsyn till ärendenas art finns inte”. Detta skulle kunna tolkas så att begränsningarna i 6 kap. 38 § KL och 10 kap 4 och 5 §§ SoL inte gäller vid delegering till ordförande att fatta beslut i brådskande ärenden. Socialtjänstkommittén har i sitt betänkande Ny socialtjänstlag (SOU 1994:139 s. 509) uttalat att ”Flera specialförfattningar, t.ex. socialtjänstlagen, innehåller uttryckliga delegeringsförbud, som bygger på en bedömning av vissa ärendens principiella betydelse. I sådana ärendegrupper eller enskilda ärenden får beslutanderätten inte delegeras från nämnden”. Härutöver har frågan inte närmare berörts. För att undvika oklarheter bör under alla förhållanden nämnden vid delegeringen kunna ange begränsningar. Den här möjligheten till delegering till ordförande har betydelse bl.a. vid överklaganden, yttranden vid överklaganden samt begäran om inhibition. Ärenden som avgjorts med stöd av 6 kap. 39 § KL ska anmälas vid nämndens nästa sammanträde. Behovet av att kunna fatta vissa beslut med kort varsel är delvis sedan tidigare tillgodosett genom uttrycklig specialreglering i LVU. Ordförande har i flera fall rätt att fatta beslut när nämndens beslut inte kan avvaktas, se vidare avsnitt 12.

13. Kompletterande beslutanderätt

Behovet av att kunna fatta beslut snabbt inom socialtjänsten är tillgodosett genom att ordförande erhållit en direkt i lag angiven kompletterande beslutanderätt. Därutöver har socialnämnden möjlighet att i vissa fall förordna annan ledamot eller tjänsteman att fatta beslut. Ett exempel på sådan kompletterande beslutanderätt är ordförandens möjlighet att besluta om omedelbart omhändertagande. Syftet med bestämmelserna om kompletterande beslutanderätt är att det alltid skall finnas någon beslutsbehörig att tillgå. Exakt hur många som nämnden kan förordna är inte uttalat i förarbetena till SoL, men det får anses klart att det endast skall röra sig om någon eller ett par ledamöter.

Ordförandens beslutanderätt tillkommer vice ordförande när denne tjänstgör som ordförande, vilket minskar behovet av förordnanden. Förhållandena är likartade vid övrig kompletterande beslutanderätt. En viktig skillnad mellan delegering enligt KL, dvs. uppdrag att besluta på nämndens vägnar, och förordnande med stöd av bestämmelserna i t.ex. LVU är att genom delegeringen har nämnden överlåtit arbetsuppgiften och ärendena skall i normalfallet beslutas av delegaten.

Kompletterande beslutanderätt skall däremot endast användas när beslut av nämnden eller delegat, dvs. den som i vanliga fall beslutar, inte kan avvaktas. Även ett beslut fattat med stöd direkt i LVU eller enligt förordnande gäller som nämndens beslut.

Det finns inga generella regler för hur beslut fattade med stöd av kompletterande beslutanderätt skall redovisas för nämnden. Beslut om omedelbart omhändertagande (6 § LVU) och beslut om tillfälligt flyttningsförbud (27 § LVU) skall enligt respektive lagrum anmälas för socialnämnden vid nästa sammanträde. Beträffande övriga beslut bestämmer nämnden själv om och hur nämnden skall informeras. Enligt Socialstyrelsens rekommendationer bör nämnden besluta att samtliga beslut fattade med stöd av kompletterande beslutanderätt skall anmälas till nämnden. Detta kan lämpligen ske i samma ordning som gäller för delegeringsbeslut. Särskilt viktigt får det anses vara att nämnden följer hur de som beslutar med stöd av nämndens förordnande utövar sin beslutanderätt.

Delegationsordning, del A

1. Socialtjänstlagen (SoL), omsorg om äldre och personer med funktionsnedsättning

| Nr | Ärende | Lagrum | Delegat | Anmärkning |
|-----|--|----------------|--|------------|
| 1.1 | <i>Beslut om att inleda utredning</i> | 11 kap 1 § SoL | Biståndshandläggare Socialsekreterare Enhetschef utredningsenhet SoL/LSS Enhetschef IFO Verksamhetschef IFO-chef | |
| 1.2 | <i>Beslut om bistånd i form av hjälp i hemmet (hemtjänst) omvårdnad, service, trygghet - enligt riktlinje</i> | 4 kap. 1 § SoL | Biståndshandläggare Enhetschef utredningsenhet SoL/LSS Verksamhetschef IFO-chef | |
| 1.3 | <i>Beslut om bistånd i form av hjälp i hemmet (hemtjänst) omvårdnad, service, trygghet - utöver riktlinje</i> | 4 kap. 1 § SoL | Enhetschef utredningsenhet SoL/LSS Verksamhetschef IFO-chef | |
| 1.4 | <i>Beslut om bistånd i form av ledsagning, boendestöd, avlösarservice, dagverksamhet - enligt riktlinje</i> | 4 kap.1 § SoL | Biståndshandläggare Handläggare Socialsekreterare Enhetschef utredningsenhet SoL/LSS Enhetschef IFO Verksamhetschef IFO-chef | |
| 1.5 | <i>Beslut om bistånd i form av ledsagning, kontaktperson, boendestöd, avlösarservice, dagverksamhet - utöver riktlinje</i> | 4 kap.1 § SoL | Enhetschef utredningsenhet SoL/LSS Verksamhetschef Enhetschef IFO IFO-chef | |

| Nr | Ärende | Lagrum | Delegat | Anmärkning |
|------|---|----------------|--|---|
| 1.6 | <i>Beslut i ärenden när det finns ett grundbeslut fattat av socialnämndens myndighetsutskott och där det finns behov av tillfälliga utökningar</i> | 4 kap.1 § SoL | Biståndshandläggare Enhetschef utredningsenhet SoL/LSS Verksamhetschef IFO-chef | |
| 1.7 | <i>Beslut om bistånd i form av plats i särskild boendeform - inom kommunen och enligt riktlinje</i> | 4 kap. 1 § SoL | Biståndshandläggare Enhetschef utredningsenhet SoL/LSS Verksamhetschef IFO-chef | <i>Beslut om bistånd för vuxenhetens målgrupp (Personer med missbruk, socialpsykiatri, VNR) se 5.16</i> |
| 1.8 | <i>Beslut om bistånd i form av plats i särskild boendeform - utöver riktlinje</i> <i>- placering i annan kommun eller genom annan utförare</i> | 4 kap. 1 § SoL | Enhetschef utredningsenhet SoL/LSS Verksamhetschef IFO-chef Myndighetsutskott | <i>Beslut om bistånd för vuxenhetens målgrupp (Personer med missbruk, socialpsykiatri, VNR) se 5.16 Om det inte sedan tidigare finns beslut om insatsen så ska delegaten besluta både om insats och utförare.</i> |
| 1.9 | <i>Beslut om bistånd i form av avlastningsplats/ växelvård /korttidsplats, inom kommunen och enligt riktlinje</i> <i>- utöver riktlinje</i> | 4 kap. 1 § SoL | Biståndshandläggare Enhetschef utredningsenhet SoL/LSS Verksamhetschef IFO-chef | <i>Beslut om bistånd för vuxenhetens målgrupp (Personer med missbruk, socialpsykiatri, VNR) se 5.16</i> |
| 1.10 | <i>Beslut om bistånd i form av avlastningsplats/ växelvård /korttidsplats, placering hos annan kommun eller genom annan utförare</i> | 4 kap. 1 § SoL | Enhetschef utredningsenhet SoL/LSS Verksamhetschef IFO-chef | <i>Beslut om bistånd för vuxenhetens målgrupp (Personer med missbruk, socialpsykiatri, VNR) se 5.16. Vid placering i annan kommun eller genom annan utförare</i> |

| Nr | Ärende | Lagrum | Delegat | Anmärkning |
|------|--|----------------|---|--|
| | | | | fattas först beslut om rätt till insats enligt 1.9. |
| 1.11 | <i>Överflyttning av ärende</i> | Kap 2 a § 10 | Myndighetsutskott | |
| 1.12 | <i>Ansökan om överflyttning av ärende. Görs hos Inspektionen för vård och omsorg (IVO)</i> | Kap 2 a § 11 | Myndighetsutskott | |
| 1.13 | <i>Fastställa individuell avgift</i> | 8 kap. 2 § SoL | Avgiftshandläggare | Se tillämpningsanvisningar för avgiftsuttag i Vimmerby kommun |
| 1.14 | <i>Beslut om jämkning av avgift</i> | 8 kap. 2 § Sol | Avgiftshandläggare Enhetschef utredningsenhet SoL/LSS Verksamhetschef IFO-chef | Se tillämpningsanvisningar för avgiftsuttag i Vimmerby kommun |
| 1.15 | <i>Beslut om nedskrivning av eller befrielse från skuld avseende debiterad avgift till enskild</i> | 4 kap. 2 § SoL | Förvaltningschef Controller | Beslut fattas efter att avgiftshandläggare tagit fram underlag och utrett ärendet. |
| 1.16 | <i>Beslut om att till överförmyndaren anmäla behov av god man/förvaltare</i> | SoF | Verksamhetschef IFO-chef Handläggare Enhetschef Socialsekreterare Biståndshandläggare LSS-handläggare | |

| Nr | Ärende | Lagrum | Delegat | Anmärkning |
|------|--|----------------|---|---|
| 1.17 | <i>Beslut om att till överförmyndare anmäla att behov av god man/förvaltare inte längre föreligger</i> | SoF | Verksamhetschef IFO-chef Handläggare Enhetschef Socialsekreterare Biståndshandläggare LSS-handläggare | |
| 1.18 | <i>Anmälan till Inspektionen för vård och omsorg (IVO) beträffande missförhållanden inom socialtjänsten och omsorgen om personer med funktionshinder</i> | Kap 14 § 2 SoL | Kvalitetssamordnare Förvaltningschef | Av socialnämnden antagna rutiner finns. |
| 1.19 | <i>Justera gemensam vårdplan för patienter enligt lag (1991:1128) om psykiatrisk tvångsvård, avseende socialnämndens insatser</i> | 4 kap. 1 § SoL | Handläggare Socialsekreterare Enhetschef utredningsenhet SoL/LSS Enhetschef IFO Biståndshandläggare LSS-handläggare Verksamhetschef IFO-chef | Av Regionen upprättad plan. |

2. Lag om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS)

| Nr | Ärende | Lagrum | Delegat | Anmärkning |
|--|---|----------------------|--|---|
| <i>Se cirkulär angående LSS från Sveriges kommuner och Regioner</i> | | | | |
| 2.1 | <i>Beslut om personkretstillhörighet</i> | 1 och 7 §§ LSS | Samma delegat som beslutar om insats | Beslut om personkretstillhörighet fattas inte särskilt utan ska vara en del av beslut om insatser enligt 9 § LSS. Beslut om personkretstillhörighet kan följaktligen inte heller överklagas särskilt. |
| 2.2 | <i>Biträde av personlig assistent</i> | 7 § och 9 § 2 LSS | LSS-handläggare Enhetschef utredningsenhet SoL/LSS Verksamhetschef IFO-chef | |
| 2.3 | <i>Tillfälliga utökningar av biträde av personlig assistent</i> | 7 § och 9 § 2 LSS | LSS-handläggare Enhetschef utredningsenhet SoL/LSS Verksamhetschef IFO-chef | |
| 2.4 | <i>Ekonomiskt stöd till skäligen kostnader för personlig assistent</i> | 7 § och 9 § 2 LSS | LSS-handläggare Enhetschef utredningsenhet SoL/LSS Verksamhetschef IFO-chef | |
| 2.5 | <i>Beslut om ekonomiskt stöd för att bekosta personlig assistent vid tillfälligt utökade behov</i> | 7 § och 9 § 2 LSS | LSS-handläggare Enhetschef utredningsenhet SoL/LSS Verksamhetschef IFO-chef | |

| Nr | Ärende | Lagrum | Delegat | Anmärkning |
|--------|--|----------------------|---|---|
| 2.6 | <i>Beslut om ledsagarservice</i> | 7 § och 9 § 3 LSS | LSS-handläggare Enhetschef utredningsenhet SoL/LSS Verksamhetschef IFO-chef | |
| 2.7 | <i>Beslut om biträde av kontaktperson</i> | 7 § och 9 § 4 LSS | LSS-handläggare Enhetschef utredningsenhet SoL/LSS Verksamhetschef IFO-chef | |
| 2.8 | <i>Beslut om avlösarservice i hemmet</i> | 7 § och 9 § 5 LSS | LSS-handläggare Enhetschef utredningsenhet SoL/LSS Verksamhetschef IFO-chef | |
| 2.9 a | <i>Beslut om korttidsvistelse utanför det egna hemmet</i> | 7 § och 9 § 6 LSS | LSS-handläggare Enhetschef utredningsenhet SoL/LSS Verksamhetschef IFO-chef | Kan t ex tillgodoses på korttidsboende eller i form av lägervistelser |
| 2.9 b | <i>- placering hos annan utförare</i> | | Enhetschef utredningsenhet SoL/LSS Verksamhetschef IFO-chef | Om det inte sedan tidigare finns beslut om insatsen så ska delegaten besluta både om insats och utförare. |
| 2.10 a | <i>Beslut om boende med särskild service för barn och ungdom</i> | 7 § och 9 § 8 LSS | LSS-handläggare Enhetschef utredningsenhet SoL/LSS Verksamhetschef IFO-chef Myndighetsutskott | Kan vara i form av familjehem eller så kallat elevhem |

| Nr | Ärende | Lagrum | Delegat | Anmärkning |
|--------|--|-----------------------|--|---|
| 2.10 b | <i>- placering hos annan utförare</i> | | | Om det inte sedan tidigare finns beslut om insatsen så ska delegaten besluta både om insats och utförare. |
| 2.11 a | <i>Beslut om boende för vuxna i bostad med särskild service</i> | 7 § och 9 § 9 LSS | LSS-handläggare Enhetschef utredningsenhet SoL/LSS Verksamhetschef IFO-chef | |
| 2.11 b | <i>- placering hos annan utförare</i> | | Myndighetsutskott | Om det inte sedan tidigare finns beslut om insatsen så ska delegaten besluta både om insats och utförare. |
| 2.12 a | <i>Beslut om daglig verksamhet för personer i yrkesverksam ålder som saknar förvärvsarbete och inte utbildar sig</i> | 7 § och 9 § 10 LSS | LSS-handläggare Enhetschef utredningsenhet SoL/LSS Verksamhetschef IFO-chef | Personkrets 1 och 2 |
| 2.12 b | <i>- genom annan utförare</i> | | Myndighetsutskott | Om det inte sedan tidigare finns beslut om insatsen så ska delegaten besluta både om insats och utförare. |
| 2.13 | <i>Beslut om att utbetala assistansersättning till annan än den som är berättigad till insatsen</i> | 11 § LSS | Enhetschef utredningsenhet SoL/LSS Verksamhetschef IFO-chef | |
| 2.14 | <i>Beslut om upphörande av insats enligt LSS</i> | | LSS-handläggare Enhetschef utredningsenhet SoL/LSS Verksamhetschef | |

| Nr | Ärende | Lagrum | Delegat | Anmärkning |
|------|--|--|--|--|
| | | | IFO-chef | |
| 2.15 | <i>Beslut om återbetalningsskyldighet gällande assistansersättning</i> | 12 § LSS | Enhetschef utredningsenhet SoL/LSS Verksamhetschef IFO-chef | |
| 2.16 | <i>Beslut om att utreda behoven för enskild på tillfälligt besök i kommunen och besluta om insatser enligt LSS</i> | 16 § 3 st. LSS | LSS-handläggare Enhetschef utredningsenhet SoL/LSS Verksamhetschef IFO-chef | |
| 2.17 | <i>Förhandsbesked om rätt till insats enligt LSS för person som inte är bosatt i kommunen</i> | § 16 | LSS-handläggare Enhetschef utredningsenhet SoL/LSS Verksamhetschef IFO-chef | |
| 2.18 | <i>Beslut om att ingå avtal med vårdgivare</i> | enligt 17 a § LSS | Myndighetsutskott | |
| 2.19 | <i>Beslut om att ta ut avgift för bostad, fritidsverksamhet eller kulturella aktiviteter</i> | 19 § LSS | Administrativ assistent | |
| 2.20 | <i>Beslut att ta ut avgift från föräldrar vars barn är under 18 år och får omvårdnad i ett annat hem än det egna</i> | 20 § LSS, och 5 § LSS- förord. 6 kap. 2 § SoF | Enhetschef utredningsenhet SoL/LSS Verksamhetschef IFO-chef | |
| 2.21 | <i>Beslut om att uppbära underhållsbidrag som avser barnet</i> | 20 § LSS | Enhetschef utredningsenhet SoL/LSS Verksamhetschef IFO-chef | |
| 2.22 | <i>Beslut om att anmäla behov av assistansersättning till försäkringskassan</i> | 5 § st 2 LASS | LSS-handläggare Enhetschef utredningsenhet SoL/LSS Verksamhetschef | Kan endast bli aktuellt om den enskilde ansökt |

| Nr | Ärende | Lagrum | Delegat | Anmärkning |
|------|--|----------------|--|---|
| | | | IFO-chef | om personlig assistent enl LSS, inte enligt SoL. |
| 2.23 | <i>Godkännande av familjehem</i> | 6 kap. 6 § SoL | Myndighetsutskott | |
| 2.24 | <i>Beslut om ersättning till familjehem (arvode och omkostnadsersättning) och särskilt stöd</i> | 4 kap 1 § SoL | | Se SKR:s cirkulär Ersättning och villkor vid familjehemsvård. Uppdraget ska regleras genom avtal med familjehemmet. |
| | <i>- grundersättning enligt norm och tillämpningsanvisningar</i> | | Enhetschef | |
| | <i>- förhöjd ersättning enligt norm och tillämpningsanvisningar och utöver norm och tillämpningsanvisningar</i> | | Verksamhetschef IFO-chef | |
| | <i>- handledning eller liknande stöd till familjehemmet</i> | | Enhetschef | |
| 2.25 | <i>Beslut om arvode och omkostnadsersättning till kontaktperson/-familj enligt LSS</i> | | Enhetschef | |
| 2.26 | <i>Anmälan till överförmyndare att person som omfattas av LSS är i behov av förmyndare, förvaltare eller god man</i> | 15 § 6. LSS | Verksamhetschef Enhetschef LSS-handläggare IFO-chef | |
| 2.27 | <i>Anmälan till överförmyndare att förmyndare, förvaltare och god man inte längre behövs.</i> | 15 § 6. LSS | Verksamhetschef Enhetschef LSS-handläggare IFO-chef | |
| 2.28 | <i>Anmälan till Inspektionen för vård och omsorg (IVO) beträffande missförhållanden inom socialtjänsten och omsorgen om personer med funktionshinder</i> | 24 a-f § LSS | Kvalitetssamordnare Förvaltningschef | Av socialnämnden antagna riktlinjer finns |

| Nr | Ärende | Lagrum | Delegat | Anmärkning |
|------|---|--------------------|--|-----------------------------|
| 2.29 | <i>Justera gemensam vårdplan för patienter enligt lag (1991:1128) om psykiatrisk tvångsvård, avseende socialnämndens insatser</i> | 7 § och 9 § LSS | LSS-handläggare Enhetschef utredningsenhet SoL/LSS Verksamhetschef IFO-chef | Av regionen upprättad plan. |
| 2.30 | <i>Besluta att åtgärder får vidtas utan den andra vårdnadshavarens samtycke om det krävs med hänsyn till barnets bästa.</i> | 6 kap 13 a FB | Myndighetsutskottet | |
| | <i>I avvaktan på myndighetsutskott:</i> | | Socialnämndens ordförande | |

3. Patientsäkerhetslag (2010:659) och Hälso- och sjukvårdslagen (2017:30)

| Nr | Ärende | Lagrum | Delegat | Anmärkning |
|-----|---|---|-------------------------------------|---|
| 3.1 | <i>Beslut om anmälan till Inspektionen för vård och omsorg (IVO) av händelser som har medfört eller hade kunnat medföra en allvarlig vårdskada.</i> | 3 kap. 5 § patientsäkerhetslag (2010:659) | Medicinsk ansvarig sjuksköterska | Vårdgivaren ansvarar för att Lex Maria anmälningar görs |
| 3.2 | <i>Verksamhetschefsansvar enligt hälso- och sjukvårdslagen</i> | HSL kap. 4 (2017:30) | Verksamhetschef hälso- och sjukvård | |
| 3.3 | <i>Upprätta en patientsäkerhetsberättelse</i> | Kap 3 § 10 patientsäkerhetslag (2010:659) | Medicinsk ansvarig sjuksköterska | |

4. **Beslutanderätt enligt lag - individ- och familjeomsorg** (s.k. kompletterande beslutanderätt)

Beslutanderätten får användas när nämndens beslut inte kan avvaktas. Nämnden bör i beslut ange vem som vid varje tidpunkt har att fatta beslut, i angiven ordning. Beslut skall anmälas vid nämndens nästa sammanträde.

| Nr | Ärende | Lagrum | Delegat | Anmärkning |
|-----|--|------------------------|---|---|
| 4.1 | <i>Beslut om omedelbart omhändertagande av ungdom under 20 år</i> | 6 § 1 och 2 st. LVU | Nämndens ordf: Eva Berglund 1:e vice ordf: Lars Sandberg 2:e vice ordf: Anders Brunegård <u>Ledamöter</u> Nicklas Skäär Susanne Linder Niklas Gustafsson | Beslutet ska dokumenteras och skrivas under av beslutsfattaren. Muntliga beslut får endast förekomma i sådana akuta situationer när underskrift absolut inte kan avvaktas. Sådana beslut måste skrivas under i direkt anslutning till beslutet, vid första möjliga tillfälle. |
| 4.2 | <i>Är svensk domstol inte behörig att besluta om beredande av vård enligt denna lag, får socialnämnden besluta att den som är under 18 år omedelbart ska omhändertas, om:</i> <i>1. åtgärder av behörig utländsk myndighet inte kan avvaktas med hänsyn till risken för den unges hälsa eller utveckling eller till att den fortsatta utredningen allvarligt kan försvåras eller vidare åtgärder hindras, och</i> <i>2. det är sannolikt att den unge tillfälligt behöver vård som avses i denna lag.</i> | 6a § LVU | Nämndens ordf: Eva Berglund 1:e vice ordf: Lars Sandberg 2:e vice ordf: Anders Brunegård <u>Ledamöter</u> Nicklas Skäär Susanne Linder Niklas Gustafsson | |

| Nr | Ärende | Lagrum | Delegat | Anmärkning |
|-----|--|-------------------------|---|------------|
| 4.3 | <i>Beslut om att omedelbart omhändertagande enligt 6 § LVU skall upphöra</i> | 9 § 3 st. LVU | Nämndens ordf: Eva Berglund 1:e vice ordf: Lars Sandberg 2:e vice ordf: Anders Brunegård <u>Ledamöter</u> Nicklas Skäär Susanne Linder Niklas Gustafsson | |
| 4.4 | <i>Beslut om fortsatt omhändertagande för tillfällig vård enligt 6a § LVU skall upphöra</i> | 9b §.LVU | Nämndens ordf: Eva Berglund 1:e vice ordf: Lars Sandberg 2:e vice ordf: Anders Brunegård <u>Ledamöter</u> Nicklas Skäär Susanne Linder Niklas Gustafsson | |
| 4.5 | <i>Beslut om hur vården skall ordnas och var den unge ska vistas under vårdtiden</i> | 11 § 1 och 3 st. LVU | Nämndens ordf: Eva Berglund 1:e vice ordf: Lars Sandberg 2:e vice ordf: Anders Brunegård <u>Ledamöter</u> Nicklas Skäär Susanne Linder Niklas Gustafsson | |

| Nr | Ärende | Lagrum | Delegat | Anmärkning |
|-----|--|----------------------------|---|------------|
| 4.6 | <i>Beslut om att den unge får vistas i sitt eget hem under vårtdiden</i> | 11 § 2 och 3 st. LVU | Nämndens ordf: Eva Berglund 1:e vice ordf: Lars Sandberg 2:e vice ordf: Anders Brunegård <u>Ledamöter</u> Nicklas Skäär Susanne Linder Niklas Gustafsson | |
| 4.7 | <i>Beslut om ansökan om inskrivning på hem för vård eller boende</i> - SIS-institution | 12 § LVU 3 kap 10 § SoF | Nämndens ordf: Eva Berglund 1:e vice ordf: Lars Sandberg 2:e vice ordf: Anders Brunegård <u>Ledamöter</u> Nicklas Skäär Susanne Linder Niklas Gustafsson | |
| 4.8 | <i>Beslut om att den unges vistelseort inte ska röjas för föräldern eller vårdnadshavaren</i> | 14 § 2 st 2 p LVU | Nämndens ordf: Eva Berglund 1:e vice ordf: Lars Sandberg 2:e vice ordf: Anders Brunegård <u>Ledamöter</u> Nicklas Skäär Susanne Linder Niklas Gustafsson | |

| Nr | Ärende | Lagrum | Delegat | Anmärkning |
|------|---|-------------------|---|------------|
| 4.9 | <i>Beslut om tillfälligt flyttningsförbud</i> | 27 § 1-2 st. LVU | Nämndens ordf: Eva Berglund 1:e vice ordf: Lars Sandberg 2:e vice ordf: Anders Brunegård <u>Ledamöter</u> Nicklas Skäär Susanne Linder Niklas Gustafsson | |
| 4.10 | <i>Beslut om att ett tillfälligt flyttningsförbud enligt 27 § LVU skall upphöra</i> | 30 § 2 st. LVU | Nämndens ordf: Eva Berglund 1:e vice ordf: Lars Sandberg 2:e vice ordf: Anders Brunegård <u>Ledamöter</u> Nicklas Skäär Susanne Linder Niklas Gustafsson | |
| 4.11 | <i>Beslut om hur rätt till umgänge med den unge ska utövas när överenskommelse inte kan nås med föräldern eller vårdnadshavaren i avvaktan på socialnämndens beslut</i> | 14 § 2 st. 1. LVU | Nämndens ordf: Eva Berglund 1:e vice ordf: Lars Sandberg 2:e vice ordf: Anders Brunegård <u>Ledamöter</u> Nicklas Skäär Susanne Linder Niklas Gustafsson | |

| Nr | Ärende | Lagrum | Delegat | Anmärkning |
|------|--|---------------------------------|---|---|
| 4.12 | <i>Beslut om den unges umgänge med förälder eller andra vårdnadshavare efter beslut om flyttningsförbud eller tillfälligt flyttningsförbud</i> | 31 §. LVU | Nämndens ordf: Eva Berglund 1:e vice ordf: Lars Sandberg 2:e vice ordf: Anders Brunegård <u>Ledamöter</u> Nicklas Skäär Susanne Linder Niklas Gustafsson | |
| 4.13 | <i>Beslut om begäran om handräckning av polismyndighet för att bereda läkare tillträde till den unges hem eller för att föra den unge till läkarundersökning</i> | 43 § första stycket punkt 1 LVU | Nämndens ordf: Eva Berglund 1:e vice ordf: Lars Sandberg 2:e vice ordf: Anders Brunegård <u>Ledamöter</u> Nicklas Skäär Susanne Linder Niklas Gustafsson | OBS! Beslutanderätten kan <u>inte</u> delegeras till annan ledamot. |
| 4.14 | <i>Beslut att begära polishandräckning för att genomföra beslut om vård eller omhändertagande med stöd av LVU samt återkallande av polishandräckning</i> | 43 § 2 p LVU | Nämndens ordf: Eva Berglund 1:e vice ordf: Lars Sandberg 2:e vice ordf: Anders Brunegård <u>Ledamöter</u> Nicklas Skäär Susanne Linder Niklas Gustafsson | OBS! Beslutanderätten kan <u>inte</u> delegeras till annan ledamot. |

| Nr | Ärende | Lagrum | Delegat | Anmärkning |
|------|--|------------|---|----------------------------------|
| 4.15 | <i>Beslut om tillfälligt utreseförbud</i> | 31 d § LVU | Nämndens ordf: Eva Berglund 1:e vice ordf: Lars Sandberg 2:e vice ordf: Anders Brunegård <u>Ledamöter</u> Nicklas Skäär Susanne Linder Niklas Gustafsson | Se kompletterande beslutanderätt |
| 4.16 | <i>Beslut om omedelbart omhändertagande av missbrukare</i> | 13 § LVM | Nämndens ordf: Eva Berglund 1:e vice ordf: Lars Sandberg 2:e vice ordf: Anders Brunegård <u>Ledamöter</u> Nicklas Skäär Susanne Linder Niklas Gustafsson | |
| 4.17 | <i>Beslut om vård på LVM-hem</i> | 22 § LVM | Nämndens ordf: Eva Berglund 1:e vice ordf: Lars Sandberg 2:e vice ordf: Anders Brunegård <u>Ledamöter</u> Nicklas Skäär Susanne Linder Niklas Gustafsson | |

| Nr | Ärende | Lagrum | Delegat | Anmärkning |
|------|---|------------|---|------------|
| 4.18 | <i>Beslut om att vården ska inledas på sjukhus</i> | 24 § LVM | Nämndens ordf: Eva Berglund 1:e vice ordf: Lars Sandberg 2:e vice ordf: Anders Brunegård <u>Ledamöter</u> Nicklas Skäär Susanne Linder Niklas Gustafsson | |
| 4.19 | <i>Beslut om att omedelbart omhändertagande enligt 13 § LVM ska upphöra</i> | 18 b § LVM | Nämndens ordf: Eva Berglund 1:e vice ordf: Lars Sandberg 2:e vice ordf: Anders Brunegård <u>Ledamöter</u> Nicklas Skäär Susanne Linder Niklas Gustafsson | |

5. Socialtjänstlagen m.m. – individ och familjeomsorg

Ang. överklagande, yttranden m.m. se avsnitt 11.

Alla ansökningar om bistånd ska, oavsett ändamål, prövas enligt 4:1 SoL för att den enskilde ska ha möjlighet att få sin sak rättsligt prövad. I vissa fall när av slag ges enligt 4:1 kan så speciella omständigheter föreligga att socialnämnden med stöd av 4:2 beviljar bistånd.

| Nr | Ärende | Lagrum | Delegat | Anmärkning |
|-----|---|------------------------------------|--|---|
| 5.1 | <i>Beslut om försörjningsstöd och annat ekonomiskt bistånd.</i> | | | En individuell bedömning skall alltid göras i biståndsärenden. Jämför med Socialstyrelsens allmänna råd och meddelandeblad. |
| a | <i>- enligt norm och riktlinjer</i> | 4 kap 1 § SoL 4 kap 3 § SoL | Socialsekreterare | Utöver norm och riktlinjer se punkt 5j |
| b | <i>- förebyggande och rehabiliterande bistånd.</i> | 4 kap 2 § SoL | Socialsekreterare | |
| c | <i>- med villkor om praktik eller kompetenshöjande verksamhet</i> | 4 kap 1 § SoL och 4 kap 4 § SoL | Socialsekreterare | |
| d | <i>- med vägrande eller nedsättande av fortsatt försörjningsstöd</i> | 4 kap 1 § SoL och 4 kap 5 § SoL | Socialsekreterare | |
| e | <i>- som förskott på förmån eller mot återbetalning</i> | 9 kap 2 § SoL | Socialsekreterare | |
| f | <i>- ekonomiskt bistånd till ensamkommande barn.</i> | 4 kap 1 § SoL | Socialsekreterare | Utöver norm och riktlinjer se punkt 5j |
| g | <i>- ersättning för utfört feriearbete till ungdomar vid placering i annan kommun samt för ensamkommande barn</i> | 4 kap 1 § SoL | Socialsekreterare | |
| h | <i>- utöver ovanstående i fråga om ekonomiskt bistånd till försörjningsstöd och livsföring i övrigt vid akut behov</i> | 4 kap 1 § SoL | Socialsekreterare Socialsekreterare i socialjouren | Biståndet avser att täcka de mest akuta och elementära behov fram till nästa kontorsdag då ärendet kan handläggas av ordinarie organisation. Behov som avges är t ex husrum, mat, billigast möjliga transport till hemkommun etc. |

| Nr | Ärende | Lagrum | Delegat | Anmärkning |
|-----|--|--------------------|---|---|
| i | <p><i>-ekonomiskt bistånd till:</i></p> <p><i>hyres- och elskulder upp till 10 000 samt andra skulder upp till 6 000 kronor</i></p> <p><i>hyres- och elskulder upp till 20 000</i></p> <p><i>övriga beslut om bistånd till skulder</i></p> | 4 kap 1 § SoL | <p>Socialsekreterare</p> <p>Enhetschef IFO</p> <p>Myndighetsutskott</p> | |
| j | <i>Beslut om försörjningsstöd och annat ekonomiskt bistånd utöver norm och riktlinjer</i> | 4 kap 1 § SoL | Enhetschef IFO | |
| 5.2 | <p><i>Beslut om att återkräva ekonomiskt bistånd som utgått enligt 4 kap 1 § SoL</i></p> <p><i>- återkrävande av komplicerad natur</i></p> <p><i>Beslut om att återkräva ekonomiskt bistånd som utgått enligt 4 kap 1 § SoL</i></p> | 9 kap 1 § SoL | <p>Enhetschef IFO</p> <p>Myndighetsutskott</p> <p>Socialsekreterare</p> | |
| 5.3 | <i>Beslut om att föra talan i förvaltningsrätt om återkrav enligt 9 kap 1 § SoL</i> | 9 kap 3 § SoL | Myndighetsutskott | <i>Beslutstyp som kan delegeras till utskott men inte till tjänsteman</i> |
| 5.4 | <i>Beslut om att återkräva ekonomiskt bistånd som utgått enligt 4 kap 2 § SoL</i> | 9 kap 2 § 2 st SoL | Socialsekreterare | Återkrav får endast ske om biståndet givits under villkor om återbetalning. |
| 5.5 | <i>Beslut om bistånd i form av tecknande av hyreskontrakt och andrahandskontrakt</i> | 4 kap 2 §. SoL | Enhetschef IFO | |

| Nr | Ärende | Lagrum | Delegat | Anmärkning |
|-----|--|---------------|---|--|
| 5.6 | <i>Beslut om bistånd i form av förmedling av egna medel</i> | 4 kap 1 § SoL | Socialsekreterare | |
| 5.7 | <i>Medgivande till privatplacering för underårig som tas emot för stadigvarande vård och fostran i enskilt hem som inte tillhör någon av hans föräldrar eller annan vårdnadshavare</i> | 6 kap 6 § SoL | Myndighetsutskott | Utredning av hemmet ska alltid ske. <i>Beslutstyp som kan delegeras till utskott men inte till tjänsteman</i> |
| 5.8 | <i>Beslut om jourplacering i utrett jourfamiljehem, utrett familjehem, akut- och utredningshem för barn och ungdom, HVB-hem eller beslut om tillfällig placering i hem som är känt av barn och/eller vårdnadshavare.</i> | 4 kap 1 § SoL | Enhetschef IFO IFO-chef Verksamhetschef Myndighetsutskott | Inte varaktig vård, högst fyra månader. Vid förlängning utöver fyra månader |
| 5.9 | <i>Beslut om bistånd till barn och ungdom i form av stadigvarande vård och fostran i familjehem samt var vården ska verkställas.</i> | 4 kap 1 § SoL | Myndighetsutskott | Omplacering är en ny placering. |
| | <i>Beslut om var placering i HVB ska verkställas.</i> | | Myndighetsutskott | Upphandlade HVB-hem ska användas i första hand. Upprätta avtal se delegationsordningens del B, 2.6. |
| | <i>Om myndighetsutskott inte kan avvaktas för beslut enligt ovan.</i> | | Nämndens ordf: Eva Berglund 1:e vice ordf: Lars Sandberg 2:e vice ordf: Anders Brunegård <u>Ledamöter</u> Nicklas Skäär Susanne Linder Niklas Gustafsson | |

| Nr | Ärende | Lagrum | Delegat | Anmärkning |
|------|--|------------------------------------|-----------------------------------|---|
| 5.10 | <i>Beslut om bistånd i form av akut placering i hem för vård eller boende vid akut vårdbehov - avseende barn och ungdom -avseende vuxna</i> | 4 kap 1 § SoL och 6 kap 1 § SoL | Socialsekreterare i socialjour | Beräknad varaktighet högst två veckor |
| 5.11 | <i>Beslut om bistånd i form av placering i jourhem, familjehem eller annat enskilt hem vid akut vårdbehov - avseende barn och ungdom -avseende vuxna</i> | 4 kap 1 § SoL och 6 kap 1 § SoL | Socialsekreterare i socialjour | Beräknad varaktighet högst två veckor |
| 5.12 | <i>Beslut om fortsatt bistånd i form av vård efter 18 årsdagen samt verkställighetsbeslut om i vilken form vården ska fortsätta.</i> | | Enhetschef IFO | |
| 5.13 | <i>Övervägande om vård i annat hem än det egna fortfarande behövs</i> | 6 kap 8 § SoL | Myndighetsutskott | <p>Övervägande är inte ett beslut. Bestämmelsen innebär att nämnden minst en gång var 6:e månad är skyldig att överväga om vård enligt socialtjänstlagen fortfarande behövs.</p> <p>Den är tillämplig vid både SoL-placeringar och privata placeringar som nämnden har lämnat medgivande till.</p> <p><i>Beslutstyp som kan delegeras till utskott men inte till tjänsteman</i></p> |

| Nr | Ärende | Lagrum | Delegat | Anmärkning |
|------|---|---------------|-------------------------------------|--|
| 5.14 | <i>Beslut om särskilda kostnader åt barn och ungdom i samband med placering, omplacering eller flyttning från familjehem eller hem för vård eller boende.</i> | 4 kap 1 § SoL | | |
| | - <i>grundersättning med 10 % av prisbasbeloppet.</i> | | Socialsekreterare | |
| | - <i>förhöjd ersättning upp till 20 % av prisbasbeloppet.</i> | | Socialsekreterare | |
| | - <i>utöver norm och tillämpningsanvisningar, mer än 20% av prisbasbeloppet.</i> | | Enhetschef IFO | |
| | - <i>föräldrars kostnader i samband med att placering görs eller under placeringstiden.</i> | | Socialsekreterare Enhetschef IFO | |
| 5.15 | <i>Beslut om särskilda kostnader åt barn och ungdom i samband med utredning och/eller insatser i öppenvård, max upp till 5% av prisbasbeloppet</i> | 4 kap 1 § SoL | Socialsekreterare Enhetschef IFO | T.ex. till tillfällig aktivitet eller busskort |

| Nr | Ärende | Lagrum | Delegat | Anmärkning |
|------|---|---------------|---|---|
| 5.16 | <i>Beslut om bistånd i form av placering i hem för vård eller boende (HVB), särskilt boende, korttidsboende, skyddat boende eller stödboende för vuxenhetens målgrupp</i> | 4 kap 1 § SoL | Myndighetsutskott | Socialnämnden har inga interna boenden som är specifikt riktade till målgruppen. I de fall kommunens särskilda boenden bedöms lämpliga för den enskilde fattas beslut enligt punkt 1.7 av de delegater som framgår där. |
| | - <i>verkställighet av var placeringen ska ske</i> | | IFO-chef Verksamhetschef | Upphandlade boendeplatser ska användas. Upprätta avtal se delegationsordningens del B, 2.6. |
| | - <i>akutplacering fram till nästa utskott</i> | | Enhetschef IFO Ersättare: Socialsekreterare Socialsekreterare i socialjour | |
| | - <i>i familjehem</i> | | Enhetschef IFO Ersättare: socialsekreterare | |
| | - <i>i konsulentstött familjehem</i> | | Enhetschef IFO Ersättare: Socialsekreterare | |

| Nr | Ärende | Lagrum | Delegat | Anmärkning |
|------|--|-------------------------------------|-------------------------------------|--|
| 5.17 | <i>Beslut om ersättning till familjehem och efter detta om barnet bor kvar och familjehemmet blivit särskilt förordnad vårdnadshavare (arvode och omkostnadsersättning) och särskilt stöd</i> | 4 kap 1 § SoL | Socialsekreterare | Grunden är SKR:s rekommendationer för familjehemsvård, kontaktfamiljer och kontaktpersoner enligt SoL och LSS. Uppdraget ska regleras genom avtal med familjehemmet. |
| | - <i>grundersättning och förhöjd ersättning enligt SKR:s rekommendationer</i> | | Enhetschef IFO IFO-chef | |
| | - <i>när man frångår SKR:s rekommendationer samt utöver rekommendationerna</i> | | IFO-chef Verksamhetschef | |
| | - <i>beslut om ersättning för förlorad arbetsinkomst</i> | | | |
| 5.18 | <i>Beslut om upphörande av bistånd i form av vård i hem för vård eller boende eller i familjehem</i> | 4 kap 1 § SoL | Socialsekreterare | |
| 5.19 | <i>Beslut om särskilt utsedd socialsekreterare som ansvarar för kontakterna med barnet eller den unge när vård ges i ett familjehem, stödboende eller hem för vård eller boende</i> | 6 kap. 7c SoL | Enhetschef | |
| 5.20 | <i>Medgivande att ta emot ett barn för adoption</i> | 6 kap 6 § SoL och 6 kap 12 § SoL | Myndighetsutskott | <i>Beslutstyp som kan delegeras till utskott men inte till tjänsteman</i> |
| 5.21 | <i>Återkallelse av medgivande att ta emot adoptivbarn</i> | 6 kap 13 § SoL | Myndighetsutskott | <i>Beslutstyp som kan delegeras till utskott men inte till tjänsteman</i> |
| 5.22 | <i>Vägran att samtycka till att adoptionsförfarande får fortsätta</i> | 6 kap 14 § SoL | Myndighetsutskott | <i>Beslutstyp som kan delegeras till utskott men inte till tjänsteman</i> |
| 5.23 | <i>Beslut om samtycke till fortsatt adoptionsförfarande</i> | 6 kap 14 § SoL | Socialsekreterare Enhetschef IFO | |

| Nr | Ärende | Lagrum | Delegat | Anmärkning |
|------|---|---------------------------------------|-------------------|--|
| 5.24 | <i>Beslut om att inte ge samtycke till fortsatt adoptionsförfarande.</i> | 6 kap 14 § SoL | Myndighetsutskott | |
| 5.25 | <i>Vård och behandling i öppenvård</i> | 4 kap 1 § SoL | | |
| | - <i>vård och behandling på hemmaplan för barn och ungdom</i> | | Socialsekreterare | |
| | - <i>vuxna, samtalskontakt med behandlingspedagog</i> | | Socialsekreterare | |
| | - <i>När det är extern utförare</i> | | Enhetschef IFO | |
| 5.26 | <i>Beslut om bistånd i form av kontaktperson/-familj</i> | 4 kap 1 § SoL | Socialsekreterare | Beslut om kontaktperson/ -familj ska vara tidsbegränsat max 12 månader |
| 5.27 | <i>Beslut om upphörande av kontaktperson/-familj</i> | 4 kap 1 § SoL | Socialsekreterare | |
| 5.28 | <i>Beslut om förordnande och entledigande av kontaktperson eller kontaktfamilj</i> | 4 kap 1 § SoL | Socialsekreterare | |
| 5.29 | <i>Beslut om arvode och omkostnadsersättning till kontaktperson/-familj</i> | 4 kap 1 § SoL | | Grunden är SKR:s rekommendationer för familjehemsvård, kontaktfamiljer och kontaktpersoner enligt SoL och LSS. |
| | - <i>grundersättning enligt norm och tillämpningsanvisningar och förhöjd ersättning enligt norm och tillämpningsanvisningar</i> | | Socialsekreterare | |
| | - <i>utöver norm och tillämpningsanvisningar</i> | | Enhetschef IFO | |
| 5.30 | <i>Beslut om avgift från föräldrar vars barn är under 18 år och får vård i ett annat hem än det egna</i> | 8 kap 1 § 2 st. SoL och 6 kap 2 § SoF | Socialsekreterare | |

| Nr | Ärende | Lagrum | Delegat | Anmärkning |
|------|---|--|---|---|
| 5.31 | <i>Besluta att åtgärder får vidtas utan den andra vårdnadshavarens samtycke om det krävs med hänsyn till barnets bästa.</i> <i>I avvaktan på myndighetsutskott</i> | 6 kap 13 a FB | Myndighetsutskottet | Nämndens ordf: Eva Berglund 1:e vice ordf: Lars Sandberg 2:e vice ordf: Anders Brunegård <u>Ledamöter</u> Nicklas Skäär Susanne Linder Niklas Gustafsson |
| 5.32 | <i>Öppna insatser även utan vårdnadshavarens samtycke för barn som har fyllt 15 år</i> | 3 kap 6a SoL | Myndighetsutskott | |
| 5.33 | <i>Kontaktperson och kontaktfamilj även utan vårdnadshavarens samtycke för barn som har fyllt 15 år</i> | 3 kap 6b SoL | Myndighetsutskott | |
| 5.34 | <i>Beslut om ersättning för missbrukarvård i form av plats i hem för vård eller boende eller i familjehem (vuxna)</i> | 8 kap 1 § 1 st. SoL och 6 kap 1 § SoF | Enhetschef IFO IFO-chef Verksamhetschef | |
| 5.35 | <i>Beslut om framställning till försäkringskassan om ändring av betalningsmottagare för allmänt barnbidrag</i> | 106 kap 6 och 7 §§ socialförsäkringsbalken | Socialsekreterare | |
| 5.36 | <i>Beslut om framställning till Centrala studiestödsnämnden (CSN) om ändring av betalningsmottagare för studiehjälp.</i> | 2 kap 33 § studiestödsförordningen | Socialsekreterare | |

| Nr | Ärende | Lagrum | Delegat | Anmärkning |
|------|--|--|---|------------|
| 5.37 | <i>Underrättelse till försäkringskassan om att barn med underhållsstöd placerats i familjehem eller HVB-hem respektive återflyttat till boförälder</i> | 106 kap 8 § socialförsäkringsbalken | Socialsekreterare | |
| 5.38 | <i>Fordran att enskild som har sjukpenning och som är placerad i HVB-hem eller familjehem som ger behandling åt missbrukare betalar socialförvaltningen för sitt uppehälle</i> | 106 kap 13 § socialförsäkringsbalken | Socialsekreterare Enhetschef IFO | |
| 5.39 | <i>Beslut om att underrätta försäkringskassa om att nämnden ska uppbära ersättning för ekonomiskt bistånd som utgivits som förskott på förmån.</i> | 107 kap 5 § socialförsäkringsbalken, 9 kap 2 § SoL | Socialsekreterare Enhetschef IFO | |
| 5.40 | <i>Beslut om att föra talan om ersättning hos förvaltningsrätt om återkrav enligt 9 kap 2 § och 8 kap 1 § SoL</i> | 9 kap 3 § 1 st SoL | Myndighetsutskott | |
| 5.41 | <i>Beslut om eftergift av ersättningsskyldighet enligt 8 kap 1 §, 9 kap 1 § och 9 kap 2 § SoL</i> | 9 kap 4 § SoL | Myndighetsutskott | |
| 5.42 | <i>Beslut om att inleda utredning med samtycke</i> | 11 kap 1 § SoL | Socialsekreterare Socialsekreterare i socialjour Enhetschef IFO | |
| 5.43 | <i>Beslut om att inleda utredning oavsett den enskildes eget samtycke (barn som far illa)</i> | 11 kap 1 § SoL | Socialsekreterare Socialsekreterare i socialjour Enhetschef IFO | |
| 5.44 | <i>Beslut om att utredning inte ska inledas eller att inledd utredning ska läggas ned</i> | 11 kap 1 § SoL | Enhetschef IFO Socialsekreterare i socialjour | |

| Nr | Ärende | Lagrum | Delegat | Anmärkning |
|------|---|------------------------|--------------------------------------|------------|
| 5.45 | <i>Beslut att avsluta utredning med insats</i> | 11 kap 1 § SoL | Den som beslutar om insats i ärendet | |
| 5.46 | <i>Beslut om att utredning inte ska föranleda åtgärd/ beslut om att avsluta utredning utan insats</i> | 11 kap 1 § SoL | Enhetschef IFO | |
| 5.47 | <i>Beslut om att avsluta utredning med befintliga pågående insatser</i> | 11 kap 1 § SoL | Socialsekreterare Enhetschef IFO | |
| 5.48 | <i>Beslut om uppföljning av ett barns situation när en utredning som gäller barnets behov av stöd eller skydd avslutas utan beslut om insats.</i> | 11 kap 4 a § SoL | Socialsekreterare Enhetschef IFO | |
| 5.49 | <i>Beslut om uppföljning av ett barns situation efter det att en placering i ett familjehem eller i ett HVB-hem har upphört.</i> | 11 kap 4 b § SoL | Socialsekreterare Enhetschef IFO | |
| 5.50 | <i>Förlängning av utredningstid i ärenden som rör barn.</i> | 11 kap 2 § 2 st SoL | Enhetschef IFO | |
| 5.51 | <i>Beslut att begära överflyttning av ärende till nämnd i annan kommun.</i> | 2a kap 10 § SoL | | |
| | - enligt SoL | | Enhetschef IFO | |
| | - ärenden enligt LVU och LVM | | Myndighetsutskott | |
| 5.52 | <i>Ansökan till Inspektionen för vård och omsorg (IVO) om överflyttning till annan kommun</i> | 2a kap 11 § SoL | IFO-chef Verksamhetschef | |
| 5.53 | <i>Beslut om mottagande av ärende från annan kommun</i> | 2a kap 10 § SoL | Enhetschef IFO | |

| Nr | Ärende | Lagrum | Delegat | Anmärkning |
|------|---|--------------------|-------------------|---|
| 5.54 | <i>Beslut om anmälan till överförmyndaren om behov av god man/förvaltare</i> | 5 kap 3 § p. 1 SoF | Socialsekreterare | OBS! Ansökan om överflyttning av vårdnaden beslutas av socialnämnden. |
| 5.55 | <i>Beslut om anmälan till överförmyndaren om att behov av god man/förvaltare inte längre föreligger</i> | 5 kap 3 § p. 2 SoF | Socialsekreterare | |
| 5.56 | <i>Beslut om anmälan till överförmyndaren om förhållanden betr. förvaltningen av underårigs egendom</i> | 5 kap 3 § p. 3 SoF | Socialsekreterare | Avser all slags egendom och inkomster inklusive tilläggs pension. |
| 5.57 | <i>Framställan till domstol om behov av målsägande biträde för underårig</i> | 5 kap 2 § SoF | Socialsekreterare | |

6. Vård av barn och unga enligt LVU

Se även avsnitt 4

| Nr | Ärende | Lagrum | Delegat | Anmärkning |
|-----|---|-------------------|--|--|
| 6.1 | <i>Begäran om förlängd tid för ansökan om vård</i> | 8 § LVU | Enhetschef IFO | |
| 6.2 | <i>Beslut om den unges personliga förhållanden i den mån beslutet inte är att hänföra till 11 § 1 och 2 st. LVU</i> | 11 § 4 st. LVU | Socialsekreterare | T.ex. kortare vistelse utom familje-hem eller hemmet för vård eller boende |
| 6.3 | <i>Beslut om hur rätt till umgänge med den unge skall utövas</i> | 14 § 2 st. 1. LVU | | |
| | - <i>när överenskommelse <u>inte</u> kan nås med föräldern eller vårdnadshavaren</i> | | | Beslutet kan inte delegeras. Beslut ska därmed fattas av socialnämnden. |
| | - <i>när överenskommelse <u>inte</u> kan nås med föräldern eller vårdnadshavaren i avvaktan på nämndens beslut</i> | | | Se kompletterande beslutanderätt |
| 6.4 | <i>Beslut om utformning av umgänge i samband med flyttningsförbud när överenskommelse inte kan nås</i> | 31 § LVU | Myndighetsutskott | Se kompletterande beslutanderätt |
| 6.5 | <i>Beslut om läkarundersökning, att utse läkare samt plats för läkarundersökningen</i> | 32 § 1 st. LVU | Socialsekreterare Socialsekreterare i Socialjour | |
| 6.6 | <i>Beslut om ansökan till förvaltningsrätten om utreseförbud</i> | § 31 b § LVU | Myndighetsutskott | |
| 6.7 | <i>Pröva om utreseförbudet ska upphöra</i> | § 31 c § LVU | Myndighetsutskott | |
| 6.8 | <i>Beslut om tillfälligt utreseförbud</i> | 31 d § LVU | Myndighetsutskott | Se kompletterande beslutanderätt |
| 6.9 | <i>Beslut om upphörande av tillfälligt utreseförbud</i> | § 31 g § LVU | Myndighetsutskott | |

| Nr | Ärende | Lagrum | Delegat | Anmärkning |
|------|--|---------------|-------------------|---|
| 6.10 | <i>Beslut om tillfälligt undantag från utreseförbudet</i> | § 31 i § LVU | Myndighetsutskott | |
| 6.11 | <i>Beslut att begära polishandräckning för att genomföra läkarundersökning</i> | 43 § 1. LVU | Myndighetsutskott | <i>Beslutstyp som kan delegeras till utskott men inte till tjänsteman</i> Beträffande kompletterande beslutanderätt se kap 4 |
| 6.12 | <i>Beslut om ansökan hos förvaltningsrätt om vård enligt LVU</i> | 4 § LVU | Myndighetsutskott | <i>Beslutstyp som kan delegeras till utskott men inte till tjänsteman</i> |
| 6.13 | <i>Beslut om omedelbart omhändertagande av barn och ungdom under 20 år</i> | 6 § 1 st. LVU | Myndighetsutskott | <i>Beslutstyp som kan delegeras till utskott men inte till tjänsteman</i> Beträffande kompletterande beslutanderätt se kap 4 |
| 6.14 | <i>Är svensk domstol inte behörig att besluta om beredande av vård enligt denna lag, får socialnämnden besluta att den som är under 18 år omedelbart ska omhändertas, om</i> <i>1. åtgärder av behörig utländsk myndighet inte kan avvaktas med hänsyn till risken för den unges hälsa eller utveckling eller till att den fortsatta utredningen allvarligt kan försvåras eller vidare åtgärder hindras, och</i> <i>2. det är sannolikt att den unge tillfälligt behöver vård som avses i denna lag.</i> | 6a § LVU | Myndighetsutskott | <i>Beslutstyp som kan delegeras till utskott men inte till tjänsteman</i> Beträffande kompletterande beslutanderätt se kap 4 |

| Nr | Ärende | Lagrum | Delegat | Anmärkning |
|------|--|----------------|-------------------|--|
| 6.15 | <i>Beslut om att omedelbart omhändertagande enligt 6 § LVU skall upphöra</i> | 9 § 3 st. LVU | Myndighetsutskott | <i>Beslutstyp som kan delegeras till utskott men inte till tjänsteman Beträffande kompletterande beslutanderätt se kap 4</i> |
| 6.16 | <i>Beslut om fortsatt omhändertagande för tillfällig vård enligt 6a § LVU skall upphöra</i> | 9b § LVU | Myndighetsutskott | <i>Beslutstyp som kan delegeras till utskott men inte till tjänsteman Beträffande kompletterande beslutanderätt se kap 4</i> |
| 6.17 | <i>Beslut om hur vården skall ordnas och var den unge skall vistas under vårdtiden</i> | 11 § 1 st. LVU | Myndighetsutskott | <i>Beslutstyp som kan delegeras till utskott men inte till tjänsteman Beträffande kompletterande beslutanderätt se kap 4</i> |
| 6.18 | <i>Beslut om att den unge får vistas i sitt eget hem under vårdtiden</i> | 11 § 2 st. LVU | Myndighetsutskott | <i>Beslutstyp som kan delegeras till utskott men inte till tjänsteman Beträffande kompletterande beslutanderätt se kap 4</i> |
| 6.10 | <i>Övervägande om vård med stöd av 2 § LVU fortfarande behövs</i> | 13 § 1 st. LVU | Myndighetsutskott | <i>Beslutstyp som kan delegeras till utskott men inte till tjänsteman</i> |
| 6.20 | <i>Prövning av om vård med stöd av 3 § LVU skall upphöra</i> | 13 § 2 st. LVU | Myndighetsutskott | <i>Beslutstyp som kan delegeras till utskott men inte till tjänsteman</i> |
| 6.21 | <i>När den unge har varit placerad i samma familjehem under tre år från det att placeringen verkställdes, ska socialnämnden särskilt överväga om det finns skäl att ansöka om överflyttning av vårdsnaden enligt 6 kap. 8 § föräldrabalken.</i> | 13 § 3 st. LVU | Myndighetsutskott | <i>Beslutstyp som kan delegeras till utskott men inte till tjänsteman</i> |

| Nr | Ärende | Lagrum | Delegat | Anmärkning |
|------|--|----------------|---|---|
| 6.22 | Övervägande om beslut om umgänge eller hemlighållande av vistelseort enligt 14 § 2 st. 1 och 2 punkten fortfarande behövs | 14 § 3 st. LVU | Myndighetsutskott i redan pågående ärenden. Nya ärenden beslutas av socialnämnd. | <i>Beslutstyp som kan delegeras till utskott men inte till tjänsteman</i> Bestämmelsen innebär att nämnden minst en gång var tredje månad är skyldig att överväga om ett beslut om umgänge eller hemlighållande av vistelseort fortfarande behövs. |
| 6.23 | Beslut om att vården skall upphöra | 21 § 1 st. LVU | Myndighetsutskott | <i>Beslutstyp som kan delegeras till utskott men inte till tjänsteman</i> |
| 6.24 | Förebyggande insats. Beslut, prövning och upphörande. | 22 § LVU | Myndighetsutskott | <i>Beslutstyp som kan delegeras till utskott men inte till tjänsteman</i> Bestämmelsen innebär att nämnden minst en gång var 6:e månad skall pröva om insatsen fortfarande behövs |
| 6.25 | Prövning av om beslut om förebyggande insats ska upphöra att gälla | 22 § 3 st. LVU | Myndighetsutskott | <i>Beslutstyp som kan delegeras till utskott men inte till tjänsteman</i> Bestämmelsen innebär att nämnden minst en gång var 6:e månad skall pröva om insatsen fortfarande behövs. |
| 6.26 | Beslut om att förebyggande insats enligt 22 § 1 st. LVU skall upphöra att gälla | 22 § 3 st. LVU | Myndighetsutskott | <i>Beslutstyp som kan delegeras till utskott men inte till tjänsteman</i> |
| 6.27 | Ansökan hos förvaltningsrätten om flyttningsförbud | 24 § LVU | Myndighetsutskott | <i>Beslutstyp som kan delegeras till utskott men inte till tjänsteman</i> Jfr. 25 § LVU. |
| 6.28 | Övervägande om flyttningsförbud fortfarande behövs | 26 § 1 st. LVU | Myndighetsutskott | <i>Beslutstyp som kan delegeras till utskott men inte till tjänsteman</i> |

| Nr | Ärende | Lagrum | Delegat | Anmärkning |
|------|--|----------------------------------|-------------------|---|
| 6.29 | <i>Beslut om att flyttningsförbud skall upphöra</i> | 26 § 2 st. LVU | Myndighetsutskott | <i>Beslutstyp som kan delegeras till utskott men inte till tjänsteman</i> |
| 6.30 | <i>Beslut om tillfälligt flyttningsförbud och upphörande av detta.</i> | 27 § 1 st. LVU 30 § 2 st. LVU | Myndighetsutskott | <i>Beslutstyp som kan delegeras till utskott men inte till tjänsteman</i> Beträffande kompletterande beslutanderätt se kap 4 |
| 6.31 | <i>Beslut om begäran om handräckning av polismyndighet för att bereda läkare tillträde till den unges hem eller för att föra den unge till läkarundersökning</i> | 43 § första stycket punkt 1 LVU | Myndighetsutskott | <i>Beslutstyp som kan delegeras till utskott men inte till tjänsteman</i> Beträffande kompletterande beslutanderätt se kap 4 |
| 6.32 | <i>Beslut att begära polishandräckning för att genomföra beslut om vård eller omhändertagande med stöd av LVU samt återkallande av polishandräckning</i> | 43 § första stycket punkt 2 LVU | Myndighetsutskott | Beträffande kompletterande beslutanderätt se kap 4 |

7. Vård av missbrukare enligt LVM

Se även avsnitt 4

| Nr | Ärende | Lagrum | Delegat | Anmärkning |
|-----|---|----------|---|---|
| 7.1 | <i>Beslut om att inleda utredning om skäl för tvångsvård</i> | 7 § LVM | Socialsekreterare Enhetschef IFO Socialsekreterare i socialjour | |
| 7.2 | <i>Beslut om att utredning inte skall inledas eller att påbörjad utredning skall läggas ned alternativt övergå i en utredning enligt 11 kap 1 § SoL</i> | 7 § LVM | Enhetschef IFO | |
| 7.3 | <i>Beslut om läkarundersökning samt utse läkare för undersökningen</i> | 9 § LVM | Socialsekreterare Enhetschef IFO Socialsekreterare i socialjour | Beslut om läkarundersökning skall fattas om sådan inte är uppenbart obehövlig. |
| 7.4 | <i>Beslut om ansökan hos förvaltningsrätt om vård enligt LVM</i> | 11 § LVM | Myndighetsutskott | <i>Beslutstyp som kan delegeras till utskott men inte till tjänsteman</i> |
| 7.5 | <i>Beslut om omedelbart omhändertagande av missbrukare</i> | 13 § LVM | Myndighetsutskott | <i>Beslutstyp som kan delegeras till utskott men inte till tjänsteman</i> Beträffande kompletterande beslutanderätt se kap 4 |

| Nr | Ärende | Lagrum | Delegat | Anmärkning |
|------|--|------------------------------------|---|---|
| 7.6 | <i>Beslut om att omedelbart omhändertagande enligt 13 § LVM ska upphöra</i> | 18 b § LVM | Myndighetsutskott | <i>Beslutstyp som kan delegeras till utskott men inte till tjänsteman</i> Beträffande kompletterande beslutanderätt se kap 4 |
| 7.7 | <i>Beslut om ansökan om inskrivning på hem för vård eller boende -SIS-institution</i> | 12 och 19 §§ LVM 3 kap 10 § SoF | Socialsekreterare Socialsekreterare i socialjour | |
| 7.8 | <i>Beslut om att begära polishandräckning för att föra en missbrukare till läkarundersökning</i> | 45 § 1. LVM | Socialsekreterare Socialsekreterare i socialjour | |
| 7.9 | <i>Beslut om att begära polishandräckning för inställelse vid vårdinstitution</i> | 45 § 2. LVM | Enhetschef IFO Socialsekreterare i socialjour | |
| 7.10 | <i>Beslut om ersättning från den enskilde till kommunen för missbrukarvård i form av plats vid hem för vård eller boende eller i familjehem (vuxna) enligt LVM.</i> | 8 kap 1 § SoL och 6 kap 1 § SoF | Socialsekreterare | |
| 7.11 | <i>Yttrande till åklagarmyndighet rörande åtalsprövning.</i> | 46 § LVM | Socialsekreterare | |

8. Föräldrabalken

Jfr. 10 kap 5 § SoL.

| Nr | Ärende | Lagrum | Delegat | Anmärkning |
|-----|--|--------------------------------------|---|-------------------------------|
| 8.1 | <i>Godkännande av faderskaps- och föräldraskaps bekräftelse</i> | 1 kap. 4 § 1 st. FB | Social administratör Socialsekreterare | |
| 8.2 | <i>Beslut om att inleda utredning om fastställande av faderskap när dom eller bekräftelse finns och faderskapet kan ifrågasättas</i> | 2 kap. 1 § FB | Enhetschef IFO | |
| 8.3 | <i>Beslut om att återuppta nedlagd utredning</i> | 2 kap. 1 § FB | Enhetschef IFO | |
| 8.4 | <i>Beslut om att inleda utredning om någon annan man än den som är gift med barnets moder kan vara far till barnet</i> | 2 kap. 9 § 1 st. FB | Enhetschef IFO | |
| 8.5 | <i>Beslut att väcka och föra talan i mål om faderskap</i> | 3 kap. 5 § 2 st. och 6 § 2 st. FB | Enhetschef IFO | |
| 8.6 | <i>Beslut att utse utredare i adoptionsärende</i> | 4 kap. 14 § FB | Enhetschef IFO | |
| 8.7 | <i>Beslut om anmälan till överförmyndaren om behov av god man/förvaltare</i> | 5 kap 3 § SoF | Socialsekreterare | |
| 8.8 | <i>Beslut om anmälan till överförmyndaren om att behov av förvaltare inte längre föreligger</i> | 5 kap 3 § SoF | Socialsekreterare | |
| 8.9 | <i>Beslut att <u>inte</u> godkänna föräldrars avtal om vårdnad boende och umgänge.</i> | 6 kap. 6 §, 14a § 2 st., 15 § FB | Socialsekreterare | Beslutet kan inte överklagas. |

| Nr | Ärende | Lagrum | Delegat | Anmärkning |
|------|---|--|-------------------------------------|--|
| 8.10 | <i>Beslut att godkänna föräldrars avtal om vårdnad boende och umgänge.</i> | 6 kap. 6 § 2 st., 14a § 2 st., 15a § 2 st FB | Socialsekreterare | |
| 8.11 | <i>Beslut att väcka talan i tingsrätt om att utse särskilt förordnad vårdnadshavare</i> | 6 kap 8 § FB | | <i>Kan ej delegeras enligt SoL 10 kap § 4, beslut tas av socialnämnd</i> |
| 8.12 | <i>Beslut att väcka talan i tingsrätt om att utse särskilt förordnad vårdnadshavare</i> | 6 kap 8a § FB | | <i>Kan ej delegeras enligt SoL 10 kap § 4, beslut tas av socialnämnd</i> |
| 8.13 | <i>Beslut att väcka talan i tingsrätt om att utse särskilt förordnad vårdnadshavare</i> | 6 kap 7 § FB | | <i>Kan ej delegeras enligt SoL 10 kap § 4, beslut tas av socialnämnd</i> |
| 8.14 | <i>Beslut att anmäla till tingsrätt om att utse särskilt förordnad vårdnadshavare</i> | 6 kap 9 § FB | | <i>Kan ej delegeras enligt SoL 10 kap § 4, beslut tas av socialnämnd</i> |
| 8.15 | <i>Beslut att väcka talan i tingsrätt om att överflytta vårdnad från särskilt förordnad vårdnadshavare till föräldrar</i> | 6 kap 10 § FB | | <i>Kan ej delegeras enligt SoL 10 kap § 4, beslut tas av socialnämnd</i> |
| 8.16 | <i>Beslut om att ansöka i tingsrätt om att entlediga och/eller utse nya vårdnadshavare</i> | 6 kap 10c § FB | | <i>Kan ej delegeras enligt SoL 10 kap § 4, beslut tas av socialnämnd</i> |
| 8.17 | <i>Beslut om samtycke till fortsatt adoptionsförfarande</i> | 6 kap 14 § SoL | Socialsekreterare Enhetschef IFO | Jfr 5.25 |
| 8.18 | <i>Lämnande av upplysningar inför slutligt beslut i tingsrätt beträffande vårdnad, boende eller umgänge.</i> | 6 kap. 19§, 1,2 st FB | Socialsekreterare | |
| 8.19 | <i>Beslut att utse utredare i vårdnads- och umgängesärenden</i> | 6 kap. 19 § 3 st FB | enhetschef IFO | |

| Nr | Ärende | Lagrum | Delegat | Anmärkning |
|------|--|---------------------|-------------------|------------|
| 8.20 | <i>Lämnande av upplysningar inför interimistiskt beslut i tingsrätt beträffande vårdnad, boende eller umgänge.</i> | 6 kap. 20 § FB | Socialsekreterare | |
| 8.21 | <i>Godkänna avtal om att underhållsbidrag skall betalas för längre perioder än tre månader</i> | 7 kap. 7 § 2 st. FB | Socialsekreterare | |
| 8.22 | <i>Beslut om ersättning till särskilt förordnad vårdnadshavare för ensamkommande barn enligt normalnivå</i> | | Socialsekreterare | |
| 8.23 | <i>Beslut om förhöjd ersättning till särskilt förordnad vårdnadshavare för ensamkommande barn</i> | | Enhetschef IFO | |

9. Alkohollagen och lotterilagen
Angående överklagande, yttranden m.m. se avsnitt 10.

| Nr | Ärende | Lagrum | Delegat | Anmärkning |
|-----|---|-----------------------------|--|------------------------------------|
| 9.1 | <i>Beslut i ärenden om stadigvarande serverings-tillstånd</i> | 8 kap. 2 § alkohollagen | Myndighetsutskott | |
| 9.2 | <i>Beslut i ärenden om stadigvarande serverings-tillstånd för cateringverksamhet till slutet sällskap</i> | 8 kap. 4 § alkohollagen | Myndighetsutskott | |
| 9.3 | <i>Beslut om utvidgning av serveringstillstånd till att även gälla uteservering</i> | 8 kap. 2 § alkohollagen | Myndighetsutskott | |
| 9.4 | <i>Beslut i ärenden om godkännande av lokal till permanenta serveringstillstånd för cateringverksamhet till slutet sällskap</i> | 8 kap. 4 § alkohollagen | Alkoholhandläggare Enhetschef IFO IFO-chef | |
| 9.5 | <i>Beslut i ärenden om särskilt tillstånd för flera tillståndshavare att nyttja ett gemensamt serveringsutrymme</i> | 8 kap. 14 § alkohollagen | Myndighetsutskott | |
| 9.6 | <i>Beslut om utökning av serveringstiden efter 02.00.</i> | 8 kap. 2 § alkohollagen | Myndighetsutskott | Se riktlinjer för alkoholtillstånd |
| 9.7 | <i>Beslut om utökning av serveringstiden som längst till 02.00.</i> | 8 kap. 2 § alkohollagen | Alkoholhandläggare Enhetschef IFO IFO-chef | Se riktlinjer för alkoholtillstånd |
| 9.8 | <i>Beslut av förändring av stadigvarande tillstånd för servering till allmänheten gällande utökade serveringstider till klockan 02.00, serveringslokal samt sortiment</i> | 8 kap. 2 § alkohollagen | Alkoholhandläggare Enhetschef IFO IFO-chef | Se riktlinjer för alkoholtillstånd |

| Nr | Ärende | Lagrum | Delegat | Anmärkning |
|------|---|---------------------------------|--|-----------------------------------|
| 9.9 | <i>Beslut om ändringar av serveringstillstånd gällande förutsättningar för den "juridiska tillståndsinnehavaren".</i> | 8 kap. 2 § alkohollagen | Myndighetsutskott | |
| 9.10 | <i>Beslut om förbud eller inskränkning i rätten att sälja alkoholdrycker för visst tillfälle</i> | 3 kap 10 § 2 st alkohollagen | Myndighetsutskott Vid brådskande tillfälle: ordförande | |
| 9.11 | <i>Beslut om tillfälligt serveringstillstånd för servering till allmänheten</i> | 8 kap. 2 § alkohollagen | Alkoholhandläggare Enhetschef IFO IFO-chef | |
| 9.12 | <i>Beslut om tillfälligt serveringstillstånd för servering till slutna sällskap</i> | 8 kap. 2 § alkohollagen | Alkoholhandläggare Enhetschef IFO IFO-chef | |
| 9.13 | <i>Beslut om tillfälligt utökat serveringstillstånd för servering till allmänheten gällande serveringstider till 02.00, serveringslokaler och sortiment</i> | 8 kap. 2 § alkohollagen | Alkoholhandläggare Enhetschef IFO IFO-chef | |
| 9.14 | <i>Beslut med anledning av ansökan från konkursbo om att få fortsätta rörelsen</i> | 9 kap. 12 § alkohollagen | Alkoholhandläggare Enhetschef IFO IFO-chef | Ansökan ska behandlas med förtur. |
| 9.15 | <i>Beslut om erinran</i> | 9 kap. 17 § alkohollagen | Alkoholhandläggare Enhetschef IFO IFO-chef | |
| | <i>Beslut om varning i allvarliga fall eller vid upprepade överträdelser</i> | | Myndighetsutskott | |

| Nr | Ärende | Lagrum | Delegat | Anmärkning |
|------|--|-------------------------------------|--|------------|
| 9.17 | <i>Beslut om återkallelse av serveringstillstånd</i> | 9 kap.18 § alkohollagen | Myndighetsutskott | |
| 9.18 | <i>Beslut om återkallelse av gemensamt serveringsutrymme</i> | 9 kap. 18 § 2 st alkohollagen | Myndighetsutskott | |
| 9.19 | <i>Beslut om återkallelse av serveringstillstånd på egen begäran eller återkallelse när tillstånd inte längre nyttjas</i> | 9 kap. 18 § punkt 1 alkohollagen | Alkoholhandläggare Enhetschef IFO IFO-chef | |
| 9.20 | <i>Beslut om att förbjuda detaljhandel av öl eller servering av öl max 6 månader och vid upprepade tillfällen max 12 månader</i> | 9 kap. 19 § alkohollagen | Myndighetsutskott | |
| 9.21 | <i>Beslut om att meddela varning till den som bedriver detaljhandel med eller servering av öl</i> | 9 kap. 19 § alkohollagen | Myndighetsutskott | |
| 9.22 | <i>Beslut om att inleda tillsynsutredning eller avsluta en sådan utredning utan åtgärder</i> | 9 kap. 2 § alkohollagen | Alkoholhandläggare Enhetschef IFO IFO-chef | |
| 9.23 | <i>Beslut om undantag från kunskapsprov enligt FHIFS 2010:7</i> | 8 kap. 12 § alkohollagen | Alkoholhandläggare Enhetschef IFO IFO-chef | |
| 9.24 | <i>Yttrande angående automatspel</i> | 44§ lotterilagen | Alkoholhandläggare Enhetschef IFO IFO-chef | |

10. Överklaganden, yttranden och anmälningar m.m. till domstol, åklagarmyndighet och andra myndigheter

| Nr | Ärende | Lagrum | Delegat | Anmärkning |
|------|---|---|---|---|
| 10.1 | <i>Beslut om att föra talan i ärenden eller mål vid allmän domstol eller förvaltningsdomstol</i> | 10 kap 2 § SoL | Förvaltningschef IFO-chef Verksamhetschef | |
| 10.2 | <i>Utseende av ombud att föra nämndens talan</i> | 10 kap 2 § SoL | Förvaltningschef IFO-chef Verksamhetschef | Kan vara antingen ombud inom förvaltningen eller externt ombud. |
| 10.3 | <i>Överklagande och yrkande om inhibition när förvaltningsrätt eller kammarrätt ändrat nämndens beslut och detta beslut ursprungligen fattats av delegaten samt avgivande av yttrande i SoL-, LSS-, LVU- och LVM-ärenden där ursprungsbeslutet fattats av delegat</i> | 10 kap 1-2 §§ SoL, 3 kap. 10 §, 6 kap. § 27 LSS, §§ 41-42 LVU, § 44 LVM, KL kap 6 § 37-39 KL kap 7 5-8 | Delegaten i ursprungsbeslutet eller, när detta är aktuellt, tjänste- personens ersättare eller efterträdare | Beslutet avser inte myndighetsutövning mot enskilda i ärende av principiell beskaffenhet eller annars av större vikt (jfr. RÅ 1994 ref 67). |
| 10.4 | <i>Överklagande, yrkande om inhibition samt yttrande till förvaltningsrätt och kammarrätt i SoL-, LSS-, LVU- och LVM- ärenden som fattats av myndighetsutskott</i> | 10 kap 1-2 §§ SoL, § 27 LSS, §§ 41-42 LVU, § 44 LVM, KL 6 kap. 39 § | Nämndens ordf: Eva Berglund 1:e vice ordf: Lars Sandberg 2:e vice ordf: Anders Brunegård <u>Ledamöter</u> Nicklas Skäär Susanne Linder Niklas Gustafsson | Beslutet fattat av nämnd eller utskott men brådska råder eller nämnd-/utskottssammanträdet kan inte avvaktas. Se även vad som sägs i den allmänna beskrivningen avsnitt 8 betr. delegering av beslutanderätt som annars inte är delegerbar. |

| Nr | Ärende | Lagrum | Delegat | Anmärkning |
|------|--|-------------|---|------------|
| 10.5 | <p><i>När en myndighet får ändra ett beslut</i></p> <p><i>- I brådskade fall när nämnd eller myndighetsutskott har fattat beslut</i></p> | 37-39 § FvL | <p>Delegaten i ursprungsbeslutet</p> <p>Handläggare som från början skrivit förslag till beslut Enhetschef IFO, Verksamhetschef</p> <p>Nämndens ordf: Eva Berglund 1:e vice ordf: Lars Sandberg 2:e vice ordf: Anders Brunegård <u>Ledamöter</u> Nicklas Skäär Susanne Linder Niklas Gustafsson</p> | |
| 10.6 | <p><i>Prövning av att överklagande skett i rätt tid och avvisning av överklagande som kommit in för sent</i></p> <p><i>- när nämnd eller myndighetsutskott har fattat beslut</i></p> | 45 § FvL | <p>Delegaten i ursprungsbeslutet</p> <p>IFO-chef Verksamhetschef</p> | |

| Nr | Ärende | Lagrum | Delegat | Anmärkning |
|-------|---|---|---|------------|
| 10.7 | <i>Rättelse av mindre skrivfel och liknande</i> - <i>I protokoll</i> - <i>I ärenden</i> | 36 § FvL | Förvaltningssekreterare Respektive delegat | |
| 10.8 | <i>Avvisande av ombud</i> | 14 § FvL | Myndighetsutskott | |
| 10.9 | <i>Yttrande till allmän domstol i brottmål</i> | 31 kap. 1 § 1 st. BrB | Förvaltningschef Verksamhetschef IFO-chef Enhetschef | |
| 10.10 | <i>Yttrande till allmän domstol när den som begått brottslig gärning kan bli föremål för LVM-vård</i> | 31 § 2 st. BrB | Enhetschef IFO IFO-chef Verksamhetschef | |
| 10.11 | <i>Yttrande till åklagare vid åtalsprövning</i> | 46 § LVM | Enhetschef IFO IFO-chef Verksamhetschef | |
| 10.12 | <i>Yttrande till åklagarmyndigheten och/eller polismyndigheten</i> | 11 §. Lag med särskilda bestämmelser om unga lagöverträdare | Socialsekreterare | |
| 10.14 | <i>Yttrande i ärende rörande överklagande</i> | 11-13 samt 18 §§ Förvaltnings- processlagen | Delegat i ursprungsbeslutet Enhetschef IFO-chef Verksamhetschef | |

| Nr | Ärende | Lagrum | Delegat | Anmärkning |
|-------|--|---|---|------------|
| 10.15 | <i>Överklagande och yrkande om inhibition i ärende som rör särskild avgift.</i> | SoL kap 16 § 6a och LSS § 28. | Verksamhetschef IFO-chef | |
| 10.16 | <i>Begäran om utredning till åklagare med anledning av eventuell utredning beträffande den som är under 15 år.</i> | 31 § och 33 § Lag med särskilda bestämmelser om unga lagöverträdare | Enhetschef IFO | |
| 10.17 | <i>Begäran hos åklagare om förande av bevistalan.</i> | 38 § Lag med särskilda bestämmelser om unga lagöverträdare | Enhetschef IFO | |
| 10.18 | <i>Anmälan om behov av offentligt biträde</i> | 3 § i Lag om offentligt biträde | Socialsekreterare | |
| 10.19 | <i>Yttrande över ansökan om rättshjälp genom offentligt biträde samt yttrande över kostnadsräkning</i> | 3 § Lag om offentligt biträde och 7 § Förordning om offentligt biträde. | Enhetschef IFO-chef Verksamhetschef | |
| 10.20 | <i>Yttrande enligt namnlagen</i> | 45 och 46 §§ namnlagen | Socialsekreterare | |
| 10.21 | <i>Yttrande i körkortsärende</i> | 3 kap 8 § Och 5 kap. 2 § körkorts-förordningen | Socialsekreterare Biståndshandläggare LSS-handläggare | |

| Nr | Ärende | Lagrum | Delegat | Anmärkning |
|-------|--|------------------------------------|--|--|
| 10.22 | <i>Yttrande till passmyndighet vid utfärdande av pass utan vårdnadshavares medgivande</i> | 3 § 2 st. passförordningen | Enhetschef IFO | |
| 10.23 | <i>Yttrande i ärenden om förordnande av god man eller förvaltare för någon som har fyllt 16 år</i> | 11 kap. 16 § 2 st. FB | Socialsekreterare | |
| 10.24 | <i>Yttrande till tingsrätt inför beslut angående särskilt förordnad vårdnadshavare</i> | 11 kap 1 § SoL | Socialsekreterare | |
| 10.25 | <i>Upplysningar i vapenärende</i> | | Socialsekreterare Biståndshandläggare LSS-handläggare Verksamhetschef IFO-chef Enhetschef | Uppgifter får endast lämnas ut om den enskilde har samtyckt till det (JO 1983/84 s. 188 f.). |
| 10.26 | <i>Uppgiftslämnande till smittskyddsläkare</i> | Kap 6 § 9, 11 smittskyddslagen | Medicinskt ansvarig sjuksköterska | |
| 10.27 | <i>Anmälningsskyldighet enligt smittskyddslagen</i> | Kap 6 § 12 smittskyddslagen | Medicinskt ansvarig sjuksköterska | |
| 10.28 | <i>Dödsboanmälan och dödsboförvaltning</i> | 20 kap. 8 a § ÄB 18 kap. 2 § ÄB | Dödsbohandläggare | Folkbokföringsmyndighet skall underrättas om vem som är delegat. |
| 10.29 | <i>Beslut att ordna gravsättning</i> | 5 kap. 2 § begravningslagen | Enhetschef IFO | Kommunen har rätt till ersättning för kostnaderna av dödsboet. |

| Nr | Ärende | Lagrum | Delegat | Anmärkning |
|-------|--|----------------------------------|--|--|
| 10.30 | <i>Beslut om att ersätta enskild person för egendoms-skada som förorsakats av personal i tjänsten upp till ett belopp av 10 000 kr</i> | 3 kap. 2 § skade- ständslagen | Förvaltningschef Verksamhetschef IFO-chef | |
| 10.31 | <i>Yttrande till tillsynsmyndigheter</i> | | Förvaltningschef Verksamhetschef IFO-chef | Tillsynsmyndighet är Inspektionen för vård och omsorg (IVO) länsstyrelsen i resp. län, JO och JK. I första hand bör nämnden avge yttrande på grund av ärendets principiella betydelse. |
| 10.32 | <i>Anmälan till Inspektionen för vård och omsorg (IVO) beträffande missförhållanden inom socialtjänsten och omsorgen om personer med funktionshinder</i> | Kap 14 § 2 SoL § 24 e LSS | Kvalitetssamordnare Verksamhetschef Förvaltningschef | Av socialnämnden antagna rutiner finns. |
| 10.33 | <i>Anmäla till Inspektionen för vård och omsorg (IVO) om det finns anledning att anta att en tillståndshavares lämplighet för att bedriva verksamhet med personlig assistans kan ifrågasättas.</i> | 15 § LSS | Kvalitetssamordnare Verksamhetschef Förvaltningschef | |
| 10.34 | <i>Avtal med kriminalvårdsstyrelsen om kontraktsvård enligt av domstol fastställd plan.</i> - i öppen vård - i hem för vård eller boende | 30 kap 9 § 2 st BrB | Socialsekreterare Enhetschef IFO | Myndighetsutskott |

11. Offentlighets- och sekretesslagen m.m.

| Nr. | Ärende | Lagrum | Delegat | Anmärkning |
|------|--|--|---|---|
| 11.1 | <i>Beslut om utlämnande av allmän handling till enskild eller annan myndighet samt uppställande av förbehåll i samband med utlämnande till enskild</i> | Kap. 2 § 14 Tryckfrihets- Lagen Kap. 10, 12, 21 offentlighets- och sekretesslagen | Handläggande tjänsteman Förvaltningschef IFO-chef Enhetschef Verksamhetschef | I frågan om ärenden som är föremål för handläggning hos myndigheten blir det i regel handläggande tjänsteman, som får pröva begäran om utlämnande. Är denne tveksam till om handlingen kan utlämnas, ska han, om detta kan ske ”utan omgång” hänskjuta avgörandet till delegat som har rätt att fatta beslut om avslag. Prövningen får alltså endast uppskjutas en mycket kort tid. |
| 11.2 | <i>Beslut om avslag på begäran om utlämnande av allmän handling till enskild eller annan myndighet, samt uppställande av förbehåll i samband med utlämnande till enskild</i> | 2 kap. 14 § TF, Kap. 6,10, 12, 21 offentlighets- och sekretesslagen | Förvaltningschef Controller IFO-chef Verksamhetschef | |
| 11.3 | <i>Beslut att lämna ut uppgifter ur personregister till statliga myndigheter i forskningssyfte</i> | 12 kap. 6 § SoL | Förvaltningschef Verksamhetschef | |
| 11.4 | <i>Besluta om anonymitetsskydd för anmälare</i> | 26 kap 5 § OSL | Enhetschef IFO | |

| Nr. | Ärende | Lagrum | Delegat | Anmärkning |
|------|---|--|---|---|
| 11.5 | <i>Beslut att polisanmäla brott</i> | | | |
| | - <i>Beslut om polisanmälan angående vissa brott mot underårig samt vissa grövre brott</i> | 12 kap 10 § SoL, | Verksamhetschef IFO-chef Enhetschef IFO | Avser misstanke om brott enligt BrB 3, 4 och 6 kap. samt misstanke om brott för vilket inte är föreskrivet lindrigare straff än fängelse två år. Se även SKR:s cirkulär 2006:40. |
| | - <i>Brott mot den egna verksamheten (ekonomiskt bistånd, avgifter, brott mot tjänsteman m.m.)</i> | 12 kap. 10 § SoL och 10 kap. 2 § Off. o Sekr.L | Förvaltningschef Verksamhetschef IFO-chef Enhetschef | Av 10 kap. 2 § OSL framgår att nämnden utan hinder av sekretess kan polisanmäla brott som hindrar nämndens verksamhet (12 kap. 10 § SoL hänvisar bl.a. till 10 kap. 2 § OSL). Exempel på sådana brott är våld mot tjänsteman, förstörelse av egendom tillhörande nämnden, bedrägeri som riktar sig mot nämnden och hot som riktar sig mot nämnden eller mot anställd hos nämnden. Om en enskild tjänsteman utsätts för brott kan han eller hon anmäla detta i egenskap av målsägande. <i>Ur handläggning och dokumentation inom socialtjänsten sid 275.</i> |

12. Dataskyddsförordningen

| Nr. | Ärende | Lagrum | Delegat | Anmärkning |
|-------|--|----------------|--|------------|
| 12.1 | <i>Fastställa ändamål och medel för behandling av personuppgifter</i> | Art 25 GDPR | Förvaltningschef | |
| 12.2 | <i>Beslut om rätt till tillgång till personuppgifter</i> | Art 15 GDPR | Förvaltningschef | |
| 12.3 | <i>Beslut om rätt till rättelse av personuppgifter</i> | Art 16 GDPR | Förvaltningschef | |
| 12.4 | <i>Beslut om radering av personuppgifter</i> | Art 17 GDPR | Förvaltningschef | |
| 12.5 | <i>Beslut om rätt till begränsning av behandling av personuppgifter</i> | Art 18 GDPR | Förvaltningschef | |
| 12.6 | <i>Beslut om anmälningskyldighet avseende rättelse, radering och begränsning</i> | Art 19 GDPR | Förvaltningschef | |
| 12.7 | <i>Rätt till dataportabilitet</i> | Art 20 GDPR | Förvaltningschef | |
| 12.8 | <i>Rätt att göra invändningar enligt art 21</i> | Art 21 GDPR | Förvaltningschef | |
| 12.9 | <i>Ingå personuppgiftsbiträdesavtal</i> | Art 28 GDPR | Följer delegationen för att teckna avtal | |
| 12.10 | <i>Anmälan av personuppgiftsincident till tillsynsmyndighet</i> | Art 33 GDPR | Dataskyddssamordnare | |

Delegationsordning, del B

1. Personalärenden

| Nr | Ärende | Delegat | Anmärkning |
|-----|---|---|--|
| 1.1 | <i>Tillsvidareanställning</i> | Enhetschef Verksamhetschef Förvaltningschef IFO-chef | |
| 1.2 | <i>Visstidsanställning</i> | Enhetschef Verksamhetschef Förvaltningschef IFO-chef Bemanningsplanerare inom bemanningenheten | |
| 1.3 | <i>Fastställa lön vid nyanställning</i> | Enhetschef Verksamhetschef IFO-chef Förvaltningschef | Gäller både tillsvidareanställningar och visstidsanställningar. Lönesättning ska ske enligt Vimmerby kommuns policy och riktlinjer. Samråd med HR-avdelningen ska ske. |
| 1.4 | <i>Ändrad sysselsättningsgrad</i> | Enhetschef Verksamhetschef IFO-chef Förvaltningschef | |
| 1.5 | <i>Fastställa lön för all personal i samband med lokala översynsförhandlingar</i> | HR-chef | |

| Nr | Ärende | Delegat | Anmärkning |
|------|--|---|--|
| 1.6 | <i>Tjänsteförrättande förvaltningschef från 2022-04-01</i> | Verksamhetschef | Träder in vid ordinarie chefs tillfälliga frånvaro vid t.ex. semester, tjänsteresa eller kortvarig sjukdom för att utföra löpande ärenden och ”i socialchefens anda” och enligt instruktion fatta beslut. När beslut undertecknas ska det framgå att verksamhetschefen är tjänsteförrättande förvaltningschef (tjf). |
| 1.7 | <i>Godkännande av bisysslor</i> | Enhetschef Verksamhetschef IFO-chef Förvaltningschef | Av kommunfullmäktige antagen policy finns. |
| 1.8 | <i>Förbud mot bisyssla</i> | Enhetschef Verksamhetschef Förvaltningschef IFO-chef | I samråd med HR |
| 1.9 | <i>Begära intyg om arbetsförmåga och hälsoundersökning</i> | Enhetschef Verksamhetschef Förvaltningschef IFO-chef | |
| 1.10 | <i>Besluta om 1:a dagsintyg vid sjukfrånvaro</i> | Enhetschef Verksamhetschef Förvaltningschef IFO-chef | |
| 1.11 | <i>Semester</i> | Enhetschef Verksamhetschef Förvaltningschef IFO-chef | |

| Nr | Ärende | Delegat | Anmärkning |
|------|--|---|------------|
| 1.12 | <i>Avbryta semester</i> | Enhetschef Verksamhetschef Förvaltningschef IFO-chef | |
| 1.13 | <i>Kompensationsledighet</i> | Enhetschef Verksamhetschef Förvaltningschef IFO-chef | |
| 1.14 | <i>Tjänstledigt utan lön 0-6 månader</i> | Enhetschef Verksamhetschef Förvaltningschef IFO-chef | |
| 1.15 | <i>Tjänstledigt utan lön 7-12 månader</i> | Förvaltningschef | |
| 1.16 | <i>Tjänstledigt utan lön för annat arbete inom socialförvaltningen</i> | Enhetschef Verksamhetschef Förvaltningschef IFO-chef | |
| 1.17 | <i>Partiella tjänstledigheter</i> | Enhetschef Verksamhetschef Förvaltningschef IFO-chef | |
| 1.18 | <i>Ledighet för enskilda angelägenheter av vikt</i> | Enhetschef Verksamhetschef Förvaltningschef IFO-chef | |

| Nr | Ärende | Delegat | Anmärkning |
|------|--|---|---|
| 1.19 | <i>Lagstadgad ledighet utan lön (vård av barn, föräldraledighet, närståendevård, värnpliktstjänstgöring studieledighet m.m.)</i> | Enhetschef Verksamhetschef Förvaltningschef IFO-chef | |
| 1.20 | <i>Ledighet vid läkarbesök och dylikt</i> | Enhetschef Verksamhetschef Förvaltningschef IFO-chef | |
| 1.21 | <i>Beslut att skjuta upp studieledighet</i> | Enhetschef Verksamhetschef Förvaltningschef IFO-chef | |
| 1.22 | <i>Ledighet utan lön för offentligt förtroendemanna- uppdrag eller uppdrag av vikt för kommunen</i> | HR-chef | |
| 1.23 | <i>Ledighet och förmåner vid fackligt uppdrag</i> | HR-konsult | |
| 1.24 | <i>Beordra jour och beredskapstjänstgöring</i> | Enhetschef Verksamhetschef Förvaltningschef IFO-chef | |
| 1.25 | <i>Beordra övertidstjänstgöring och fyllnadstid</i> | Enhetschef Verksamhetschef Förvaltningschef IFO-chef | När enhetschef inte är i tjänst samt fram till 08.00 dag efter helgdag |

| Nr | Ärende | Delegat | Anmärkning |
|------|--|---|--|
| 1.26 | <i>Beordra förskjutning av arbetstid</i> | Enhetschef Verksamhetschef Förvaltningschef IFO-chef Bemanningsplanerare inom bemanningsenheten | När enhetschef inte är i tjänst samt fram till 08.00 dag efter helgdag |
| 1.27 | <i>Fastställa arbetstidsschema</i> | Enhetschef Verksamhetschef Förvaltningschef IFO-chef | |
| 1.28 | <i>Kurser och konferenser</i> | Enhetschef Verksamhetschef Förvaltningschef IFO-chef | |
| 1.29 | <i>Användande av egen bil i tjänsten</i> | Enhetschef Verksamhetschef Förvaltningschef IFO-chef | Se även policydokument för Vimmerby kommun |
| 1.30 | <i>Omplacering</i> | Förvaltningschef Verksamhetschef för bemanningsenheten HR-chef | |
| 1.31 | <i>Avstängning</i> | Förvaltningschef | I samråd med HR |

| Nr | Ärende | Delegat | Anmärkning |
|------|--|---|---|
| 1.32 | <i>Löneavdrag</i> | Förvaltningschef | I samråd med HR-avdelningen. |
| 1.33 | <i>Vidta disciplinåtgärd</i> | Förvaltningschef | I samråd med HR-avdelningen. |
| 1.34 | <i>Förhandla och informera enligt medbestämmandelagen § 11-14, 19 samt § 38.</i> | Enhetschef Verksamhetschef Förvaltningschef IFO-chef | |
| 1.35 | <i>Twisteförhandling</i> | Förvaltningschef Verksamhetschef IFO-chef | |
| 1.36 | <i>Utfärdande av tjänstgöringsintyg</i> | Löneassistent | |
| 1.37 | <i>Utfärdande av tjänstgöringsbetyg</i> | Enhetschef Verksamhetschef Förvaltningschef IFO-chef | Rätt till betyg inträder efter 6 månaders anställningstid |
| 1.38 | <i>Besked enligt LAS § 15 om tidsbegränsad anställning upphör</i> | Enhetschef Verksamhetschef Förvaltningschef IFO-chef | |
| 1.39 | <i>Uppsägning på grund av arbetsbrist, LAS § 29</i> | Förvaltningschef | I samråd med HR-avdelningen. |

| Nr | Ärende | Delegat | Anmärkning |
|------|--|---|------------------------------|
| 1.40 | <i>Uppsägning av personliga skäl, LAS § 30</i> | Förvaltningschef | I samråd med HR-avdelningen. |
| 1.41 | <i>Avsked, LAS § 30</i> | Förvaltningschef | I samråd med HR-avdelningen. |
| 1.42 | <i>Erbjudande om återanställning enligt LAS § 25</i> | Enhetschef Verksamhetschef Förvaltningschef IFO-chef | |
| 1.43 | <i>Entledigande</i> | Enhetschef Verksamhetschef Förvaltningschef IFO-chef | |
| 1.44 | <i>Entledigande på egen begäran inklusive begäran om förkortad uppsägningstid</i> | Enhetschef Verksamhetschef Förvaltningschef IFO-chef | |
| 1.45 | <i>Ledighet med lön i samband med avslut av anställning i rehabiliteringsärenden, max 1 år</i> | Förvaltningschef | I samråd med HR-chef |
| 1.46 | <i>Avgångsvederlag 6-24 månader</i> | Förvaltningschef | I samråd med HR-chef |
| 1.47 | <i>Omfördelning av personal vid extraordinär händelse</i> | Socialförvaltningens krisledningsgrupp | |

2. Övrigt

Skriftlig delegation ska finnas vid vidaredelegation.

| Nr | Ärende | Delegat | Anmärkning |
|-----|---|---|--|
| 2.1 | Verkställa upphandling inom budgetram av tjänster, material och varor i enlighet med bestämmelserna i gällande upphandlingsreglemente | Förvaltningschef/ Controller | |
| 2.2 | Utkvittera till nämnden inkomna penningmedel och värdeförsändelser. | Förvaltningschef/ Controller | |
| 2.3 | Andrahandskontrakt | Enhetschef Verksamhetschef IFO-chef | |
| 2.4 | Kompletterande beslut angående beslutsattestanter och ersättare inom socialförvaltningens verksamhetsområde när omständigheter kräver detta. | Förvaltningschef/ Controller Ekonom | |
| 2.5 | Underskrift av avtal, skrivelser och andra handlingar som beslutats av nämnd. | Ordförande | Kontrasignation ska ske av förvaltningschef eller vid förfall av denne controller |
| 2.6 | Godkänna och underteckna avtal, andra handlingar och skrivelser som inte beslutats av socialnämnden om inget annat framgår av denna delegationsordning. | Förvaltningschef Controller | OBS! Kopia på avtalen ska alltid lämnas för kännedom till socialnämnden, som redovisning av delegationsbeslut. |
| 2.7 | Rätt att skriva på leasingavtal bilar | Ekonom Controller | OBS! Kopia på avtalen ska alltid lämnas för kännedom till socialnämnden, som redovisning av delegationsbeslut. |

| Nr | Ärende | Delegat | Anmärkning |
|------|--|---|---|
| 2.8 | Överklaga och föra talan i domstol avseende Migrationsverkets beslut om ersättning | Ekonom Controller Socialchef | |
| 2.9 | Underteckna avtal för kontaktperson, kontaktfamilj efter utredning och beslut enligt SoL eller LSS | Samordnare av kontaktpersoner/ledsagare Enhetschef Socialsekreterare | |
| 2.10 | Underteckna avtal för familjehem efter utredning och beslut enligt SoL, LVU, LVM eller LSS | IFO-chef Verksamhetschef | |
| 2.11 | Underteckna avtal om placeringar hos extern utförare efter utredning och beslut enligt SoL, LVU, LVM eller LSS | Förvaltningschef IFO-chef Verksamhetschef | Kopia på avtalen ska alltid lämnas för kännedom till socialnämnden, som redovisning av delegationsbeslut. |
| 2.12 | Underteckna avtal om öppenvårdsinsatser hos extern utförare efter utredning och beslut enligt SoL och LSS | Förvaltningschef IFO-chef Verksamhetschef | Kopia på avtalen ska alltid lämnas för kännedom till socialnämnden, som redovisning av delegationsbeslut. |
| 2.13 | Godkänna genom att underteckna avtal om handledning/utbildning | Ansvarig chef | Kopia på avtalen ska alltid lämnas för kännedom till socialnämnden, som redovisning av delegationsbeslut. |
| 2.14 | Godkänna genom att underteckna avtal med bemanningsföretag | Förvaltningschef IFO-chef Verksamhetschef | Kopia på avtalen ska alltid lämnas för kännedom till socialnämnden, som redovisning av delegationsbeslut. |

| Nr | Ärende | Delegat | Anmärkning |
|------|--|---|---|
| 2.15 | Godkänna genom att underteckna avtal om personal- och rehabiliteringsåtgärder | Förvaltningschef IFO-chef Verksamhetschef Enhetschef | Kopia på avtalen ska alltid lämnas för kännedom till socialnämnden, som redovisning av delegationsbeslut. |
| 2.16 | Tjänster till annan kommun, avtal | Förvaltningschef IFO-chef Verksamhetschef | Kopia på avtalen ska alltid lämnas för kännedom till socialnämnden, som redovisning av delegationsbeslut. |
| 2.17 | Försäljning av lös egendom som tillhör socialförvaltningen - Högst 10.000 | Verksamhetschef IFO-chef | |
| 2.18 | Försäljning av lös egendom som tillhör socialförvaltningen - Högst 200.000 | Förvaltningschef/ Controller | |
| 2.19 | Ansökan om statliga stimulansmedel från Inspektionen för vård och omsorg (IVO)/Socialstyrelsen, EU, ESF och liknande för socialnämndens räkning. | Förvaltningschef | Kopia ska alltid lämnas för kännedom till socialnämnden, som redovisning av delegationsbeslut |
| 2.20 | Ställningstagande till godkännande av leverantörer av städservice enligt lag om valfrihetssystem (LOV) utifrån av socialnämndens förfrågningsunderlag. | Förvaltningschef | Kopia ska alltid lämnas för kännedom till socialnämnden, som redovisning av delegationsbeslut. |
| 2.21 | Upprätta avtal med brukare/god man/förvaltare om hantering av privata medel | Enhetschef | |
| 2.22 | Göra polisanmälan då misstanke om brott i fråga om hantering av brukares privata medel föreligger | Enhetschef | |