



Vimmerby
kommun

Ärendenr KS 2020/607

Policy mot klotter och liknande skadegörelse

Antagen av kommunfullmäktige 2021-05-10 § 69

Policy mot klotter och liknande skadegörelse inom Vimmerby kommun

Vimmerby ska upplevas som en trygg kommun utan klotter, nedskräpning och annan skadegörelse. Detta ska gälla kommunens invånare samt alla våra besökare.

Klotter, nedskräpning och skadegörelse som inte åtgärdas leder till otrygghet och följs ofta av mer av samma problem. Det är därför viktigt att det åtgärdas så snart det är möjligt efter upptäckt.

Detta gäller oavsett om det drabbar kommunen, företag, myndigheter eller andra fastighetsägare.

Vimmerby kommuns invånare ska få information om de ekonomiska och sociala konsekvenserna av klotter, nedskräpning och skadegörelse genom att problemen på olika sätt uppmärksammas när de uppstår.

Inom kommunen ska aktuell kunskap för att skydda byggnader, fordon och andra anläggningar mot skadegörelse tas tillvara. Detta kan exempelvis gälla klotterskydd, fasadbeklädnad, ytbehandling, plantering och belysning.

Klotter

Klotter är skadegörelse och regleras i Brottsbalken 12 kap. Den egendomsägare som utsatts för klotter har rätt att begära skadestånd. Skadeståndsärenden behandlas i samband med rättegång.

Som klotter betraktas allt som målas och skrivs på hus, väggar och allmänna platser.

Varje enskild fastighetsägare ansvarar för att sanera klotter på sin egendom. Klotter på egendom som tillhör Vimmerby kommuns bolag och förvaltningar omfattas av kommunens klotterpolicy;

1. Ingen form av klotter, olaga affischering och liknande skadegörelse accepteras. Detta gäller för alla typer av fastigheter, mark, anläggningar, fordon med mera som ägs av Vimmerby kommun eller dess bolag.
2. Sanering av klotter och liknande skadegörelse ska ske snarast möjligt. För prioriterade objekt som till exempel förskolor, skolor, idrotts- och centrumanläggningar ska sanering ske snarast och helst inom två arbetsdagar från upptäckt/anmälan. Stötande och rasistiskt klotter ska saneras omgående. När det är möjligt ska målsägande som utfört klotret få vara med och sanera.
3. All skadegörelse ska polisanmälas och bör fotodokumenteras. Anmälda skador ska kostnadsberäknas och skadeståndskrav ställas om så är möjligt.
4. Alla inhyrda objekt (exempelvis byggbodar, containers och elskåp) ska vara sanerade innan de ställs ut inom Vimmerby kommun. Objekten ska också saneras löpande under den tid de står uppställda inom kommunen.

5. Vimmerby kommun ska vid förändringar i tätortsnära miljöer ska, när möjligt, förebygga klotter och liknande skadegörelse genom att på olika sätt försvåra genomförande av brotten.
6. Personal som arbetar med klottersanering bör ges utbildning i hur klottersanering och klotterskydd utförs på olika underlag. Endast miljögodkända medel ska användas vid klottersanering och klotterskydd.
7. Gata- parkavdelningen samt kommunens bolag ska följa upp sina respektive kostnaderna för klottersanering och skadegörelse. Redovisning sker vid behov.
8. Där klotter sker återkommande ska förebyggande åtgärder genomföras genom t.ex. belysning, plantering, förändra underlag/ytskikt eller annan lämplig åtgärd.
9. Kommunen ska inte medverka till eller stödja verksamheter eller evenemang som inte tar avstånd från klotter och liknande skadegörelse.
Kommunala bolag och förvaltningar uppmanas att fördjupa ovanstående policy i egna riktlinjer och åtgärdsplaner.
10. Kommunen ska arbeta med modellen ”adoptera ett elskåp”. Mycket av klottret och otillåten affischering sker på elskåpen. Genom att låta barn från förskola/skola alternativt låta lokala konstnärer måla/smycka skåpen minskar vi motivationen att klottra och affischera.

Enligt plan- och bygglagen ska såväl byggnadsverk som tomter hållas i vårdat skick. Vid tecknande av markavtal, upphandlingar eller samarbeten ska Vimmerby kommuns policy mot klotter följas.